

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГАВАНЬ  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

---

---

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.07.2022

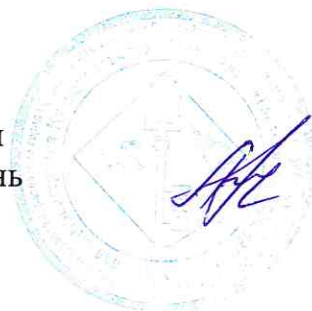
№ 63 -РА

**О назначении контрольного мероприятия**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, планом работы местной администрации муниципального образования муниципальный округ Гавань по осуществлению контрольных мероприятий на 2022 год», утвержденным Распоряжением местной администрации МО Гавань от 30 декабря 2021 года № 151-РА:

1. Утвердить Программу контрольного мероприятия «**Проверка плана закупок на очередной финансовый год**» (далее – проверка) согласно приложению №1 к настоящему Распоряжению.
2. Копию Распоряжения направить Главному специалисту-контрактному управляющему структурного подразделения по правовому обеспечению и муниципальным закупкам Носовскому В.А.
3. Контроль по исполнению распоряжения оставляю за собой.

И.о Главы Местной Администрации  
Муниципального образования Гавань



Г.В. Алексева

**ПРОГРАММА КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ**  
**«Проверка правильности составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета ВМО города федерального значения Санкт-Петербурга МО Гавань за 2020, 2021, первая половина 2022 г»**

1. Основание для проведения контрольного мероприятия **«Проверка плана закупок на очередной финансовый год»** (далее – проверка): План работы местной администрации муниципального образования муниципальный округ Гавань по осуществлению контрольных мероприятий на 2022 год», утвержденный Распоряжением местной администрации МО Гавань от 30 декабря 2021года № 151-РА.
2. Наименование субъекта контроля, его ОГРН, ИНН: местная администрация МО Гавань (ОГРН 1067847086009, ИНН 7801397921).
3. Предмет проверки: планы-графики закупок ВМО МО Гавань
4. Цель проверки: контроль за полнотой и достоверностью составления планов-графиков закупок ВМО МО Гавань;
5. Перечень вопросов, подлежащих проверке:
  - 5.1. Проверка составления плана-графика закупок ВМО МО Гавань согласно 44-ФЗ РФ;
  - 5.2. Своевременность размещения плана графика на следующий год после принятия местного бюджета на очередной финансовый год;
  - 5.3. Соответствие утвержденного плана графика на очередной финансовый год лимитам бюджетных обязательств по группам, подгруппам;
  - 5.4. Проверка совокупного годового объема закупок и соответствие запланированных закупок целевым статьям в местном бюджете.
6. Состав должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки (далее - контрольная группа), с определением руководителя контрольной группы:
  - 7.1. Руководитель контрольной группы: Алексеева Галина Викторовна;
  - 7.2. Член контрольной группы: Харитоновна Анна Викторовна;
  - 7.3. Член контрольной группы: Рязанова Вера Александровна.
8. Начало проведения проверки: с 01.08.2022.
9. Установить срок проведения контрольного мероприятия: 5 рабочих дней.