

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГАВАНЬ  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

---

---

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.09.2023

№ 41-ПА

**О порядке принятия решений и разработке муниципальных программ внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань, формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации**

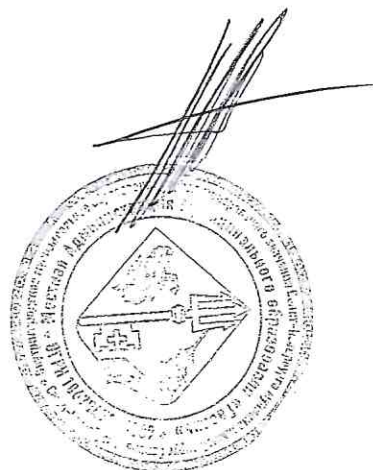
В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга №420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом Муниципального образования и статьей 9 Положения «О бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань», утвержденного решением муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань №49 от 29.11.2022, местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань, формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации, согласно Приложению, к настоящему постановлению.
2. Установить, что настоящий Порядок не применяется при оценке эффективности ведомственных целевых программ, разработанных и утвержденных до принятия настоящего Порядка.
3. Признать утратившим силу постановление местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань от 01.09.2015 №36-ПА «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ».
4. Признать утратившим силу постановление местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань от 01.09.2015 №37-ПА «Об утверждении Порядка подготовки годовых отчетов о ходе реализации и оценки эффективности ведомственных целевых программ».

5. Опубликовать (обнародовать) настоящее Постановление.
6. Постановление вступает в силу с момента его подписания.
7. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.О. Главы Местной Администрации



Д.В. Потапов



Приложение к Постановлению местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань, формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации» от 25.09.2023 № 41-ПА

## **ПОРЯДОК**

### **принятия решений о разработке муниципальных программ внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань, формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями ст.179 Бюджетного кодекса РФ, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань, статьей 9 Положения «О бюджетном процессе внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань», утвержденного решением муниципального совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань от 29.11.2022 №49 и определяет правила принятия решений о разработке муниципальных программ внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань (далее — муниципальное образование), формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации (далее - Порядок).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

- а) муниципальная программа внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань (далее - муниципальная программа) — документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития муниципального образования;
- б) цель муниципальной программы - прогнозируемое состояние в соответствующей сфере социально-экономического развития муниципального образования, которое планируется достичь посредством реализации муниципальной программы;
- в) задача муниципальной программы - направление деятельности по достижению цели муниципальной программы;
- г) мероприятие муниципальной программы - совокупность взаимосвязанных действий, направленных на реализацию муниципальной программы.

1.3. Муниципальная программа разрабатывается на **очередной год и плановый период**.

1.4. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.



1.5. В иных случаях, в том числе в случае приведения муниципальной программы в соответствие с изменениями, внесенными в решение о бюджете в течение текущего финансового года, внесение соответствующих изменений в муниципальную программу осуществляется за рамками ежегодной корректировки муниципальной программы.

## **2. Требования к содержанию муниципальной программы**

2.1. Муниципальная программа должна содержать:

- а) характеристику текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития муниципального образования с указанием основных проблем;
- б) приоритеты и цели политики муниципального образования на соответствующий период в соответствующей сфере социально-экономического развития муниципального образования;
- в) цели и задачи муниципальной программы;
- г) описание системы управления реализацией программы
- д) прогноз развития соответствующей сферы социально-экономического развития муниципального образования с учетом реализации муниципальной программы;
- е) паспорт муниципальной программы;
- ж) ожидаемые результаты реализации муниципальной программы;
- з) индикаторы отдельных мероприятий муниципальной программы;

2.2 Мероприятия, включенные в состав одной муниципальной программы не могут быть включены в другую муниципальную программу.

## **3. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ**

3.1. Принятие решений о разработке муниципальных программ осуществляется главой местной администрации муниципального образования на основании вопросов местного значения в Санкт-Петербурге.

3.2. Решение о разработке конкретной муниципальной программы или нескольких муниципальных программ утверждается распоряжением местной администрации муниципального образования не позднее 15 сентября текущего года, которое должно содержать сведения об ответственном структурном подразделении (отдельный сотрудник) за разработку и реализацию конкретной муниципальной программы.

3.3. Местная администрация МО Гавань уведомляет Муниципальный совет о начале работы над муниципальными программами. Предложения по перечню мероприятий муниципальных программ, поступившие от депутатов Муниципального совета, должны содержать расчеты и обоснования расходов на мероприятия. Местная администрация, рассмотрев поступившие предложения, дает обоснованное заключение о возможности включения мероприятия в муниципальную программу. Срок ответа 7 рабочих дней.

3.4. Предложения о необходимости разработки проекта программы должны содержать:

- правовые основания для разработки муниципальной программы;
- цели и задачи муниципальной программы, сроки ее реализации;
- обоснование потребности в финансовых ресурсах и указание возможных источников финансирования;
- перечень основных мероприятий муниципальной программы;
- предварительную оценку социально-экономической эффективности и последствий реализации муниципальной программы.

3.5. Совместно с ответственными исполнителями принимать участие в разработке и реализации муниципальных программ могут соисполнители муниципальной программы и(или) участники муниципальной программы.

3.6. Правом внесения предложений в муниципальные программы на этапе их разработки обладают глава муниципального образования и муниципальный совет муниципального образования.



3.7 Программа является основанием для формирования местного бюджета на очередной год и плановый период (далее – бюджет) и утверждается постановлением местной администрации МО Гавань до даты внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение в Муниципальный Совет МО Гавань.

3.8. Программе должен соответствовать отдельный код бюджетной классификации в бюджете.

3.9. Реализация программы может быть прекращена по инициативе органов местного самоуправления МО Гавань и (или) упразднена по результатам оценки эффективности ее реализации.

#### **4. Порядок формирования и утверждения муниципальных программ**

4.1. Муниципальная программа формируется с применением форм документов согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4.2. Проекты муниципальных программ должны быть представлены к рассмотрению главе местной администрации муниципального образования не позднее 01 октября текущего года.

4.3. Представленные на рассмотрение главе местной администрации муниципального образования проекты муниципальных программ, в случае замечаний, дорабатываются исполнителями в срок не позднее 10 октября, после чего направляются для уведомления в муниципальный совет муниципального образования. В случае обоснованных замечаний со стороны депутатов муниципального совета муниципального образования, возвращенные в течение 10 дней с момента поступления проекты муниципальных программ, дорабатываются исполнителями в срок не более 5 дней и после утверждаются постановлением главы местной администрации муниципального образования.

4.4. Муниципальные программы должны быть утверждены муниципальным нормативным правовым актом местной администрации муниципального образования не позднее 25 октября года, предшествующего началу реализации муниципальной программы.

#### **5. Мониторинг и контроль реализации муниципальных программ**

5.1. В целях контроля над реализацией муниципальных программ местная администрация муниципального образования осуществляет регулярный мониторинг реализации муниципальных программ.

5.2. Целью мониторинга муниципальных программ является своевременное принятие мер по устранению нежелательных отклонений и повышению эффективности муниципальных программ на основе систематически получаемой достоверной информации о ходе и результатах их реализации.

5.3. Ответственный исполнитель несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы и индикаторов подпрограмм, отдельных мероприятий муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации,

5.4. В целях контроля реализации муниципальных программ осуществляется:

- а) подготовка сведений о степени выполнения муниципальной программы;
- б) подготовка отчетов об исполнении (ходе реализации) муниципальных программ;

5.5. Структурные подразделения (ответственные исполнители) местной администрации муниципального образования формируют и ведут реестр муниципальных программ в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

5.6. Результаты мониторинга реализации муниципальных программ отражаются в сводном годовом докладе главы местной администрации муниципального образования о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ за отчетный год.

5.8. Отчет о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ за весь период ее реализации и пояснительная записка к нему представляется ответственным



исполнителем согласно Приложению 3 к Порядку, главе местной администрации муниципального образования ежегодно, в срок до 15 марта года, следующего за отчетным.

Пояснительная записка о ходе реализации муниципальных программ должна содержать:

- сведения о результатах реализации муниципальных программ за отчетный период;
- информацию о полноте выполнения программных мероприятий. При наличии расхождений обосновать причины.

## 6. Порядок проведения оценки эффективности муниципальных программ

6.1. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Оценка эффективности реализации муниципальных программ осуществляется в целях определения степени достижения планируемых целей и задач муниципальной программы, исходя из реально достигнутых конечных и (или) промежуточных результатов, как по отдельным мероприятиям, так и по муниципальной программе в целом с учетом направленного объема ресурсов.

6.2. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения ее реализации.

6.3. Оценка эффективности муниципальных программ проводится в отношении муниципальной программы в целом, а также в отношении подпрограмм муниципальной программы.

## 7. Методика оценки эффективности программы

7.1. Для оценки эффективности муниципальной программы используются следующие критерии:

1. степень достижения целевых показателей программы;
2. степень соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета МО Гавань на реализацию программы.

7.2. Эффективность реализации программы определяется на основании расчета степени достижения целевых показателей программы за отчетный год.

7.3. Эффективность реализации программы (ЭР<sub>мп</sub>) определяется по формуле:

$$\text{ЭР}_{\text{мп}} = (\text{СД}_{\text{цп}} - \text{ССУР}) : 2$$

где СД<sub>цп</sub> – степень достижения целевых показателей программы в процентах;

ССУР – степень соответствия запланированному уровню расходов за счет средств, предусмотренных местным бюджетом на финансирование программы в процентах.

7.4. Степень достижения целевых показателей программы (СД<sub>цп</sub>) определяется как среднее значение отношения фактических значений целевых показателей программы к их плановым значениям в процентах.

7.5. Степень соответствия запланированному уровню расходов за счет средств, предусмотренных местным бюджетом на финансирование программы (ССУР) определяется как среднее значение отношения фактических затрат на реализацию программы к планируемым затратам в процентах.

В случае, если фактическое значение СД<sub>цп</sub> или ССУР опережает его плановое значение, отношение фактического значения к плановому значению принимается равным 100%.

В случае осуществления закупки путем проведения аукциона в электронной форме, сумма планируемых затрат корректируется на коэффициент электронного снижения.

В случае отсутствия возможности реализации мероприятий программ по причинам, не зависящим от органом местного самоуправления, в том числе из-за введения ограничительных мер Правительством Санкт-Петербурга, при оценке эффективности реализации программы

эти мероприятия исключаются из расчетов, а плановые значения целевых показателей по указанным мероприятиям подлежат пересчету.

7.6. По результатам оценки эффективности реализации программы ( $ЭР_{МП}$ ) принимается одно из следующих решений:

эффективность реализации программы признается высокой, если значение  $ЭР_{МП}$  составляет не менее 90 процентов;

эффективность реализации программы признается средней, если значение  $ЭР_{МП}$  составляет от 80 до 90 процентов;

эффективность реализации программы признается удовлетворительной, если значение  $ЭР_{МП}$  составляет от 70 до 80 процентов;

7.7. Неудовлетворительная эффективность муниципальной программы может являться основанием для принятия МА МО Гавань решения о сокращении с очередного финансового года бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы, приостановлении или о досрочном прекращении ее реализации.

7.8. Оценка основных целевых индикаторов муниципальной программы, результаты оценки эффективности муниципальной программы за отчетный финансовый год оформляются в соответствии с приложением №3 к настоящему Порядку.

7.9. Сводный отчет о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ подлежит обязательному опубликованию (обнародованию).

Приложение 1 к порядку «принятия решений о разработке муниципальных программ внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань, формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации» от 25.09.2023 № 41-ПА

## ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

*Форма 1*

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**внутригородского муниципального образования**  
**города федерального значения Санкт-Петербурга**  
**муниципальный округ «Гавань»**  
на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов.

---

(наименование муниципальной программы)

Санкт-Петербург  
20\_\_ г.



**Вводная часть.**

1. Обоснование необходимости реализации муниципальной целевой программы
2. Цели и задачи муниципальной программы.
3. Описание системы управления реализации муниципальной программы
4. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы.

**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
внутригородского муниципального образования города федерального значения  
Санкт-Петербурга муниципальный округ «Гавань»**

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципальной программы)

№ п/п	Наименование раздела паспорта программы	
1	Наименование программы	
2	Основание для разработки программы:	
3	Вопросы местного значения муниципального образования, на реализацию которых направлены мероприятия программы	
4	Заказчик и основной разработчик программы	
5	Ответственные исполнители Заказчика:	
6	Участники программы:	
7	Объёмы и источники финансирования:	
8	Срок реализации программы:	
9	Цели программы:	
10	Задачи программы	
11	Контроль за реализацией программы:	
12	Ожидаемые результаты реализации программы:	
13	Подведение итогов и анализ эффективности муниципальной программы:	



**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**  
внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань

(наименование муниципальной программы)  
на 20\_\_ год

на 20\_\_ год

№ п/ п	Наименование мероприятия	Ожидаемые конечные результаты		Срок исполнения	Объем финансирования, тыс. руб.
		Ед. изм.	Кол-во		
1.	<b>Мероприятие</b>				
1.1	Наименование целевого показателя 1				
2.2	Наименование целевого показателя 2				
2.	<b>Мероприятие</b>				
2.1	Наименование целевого показателя 1				
2.2	Наименование целевого показателя 2				
	И т. д.				
<b>ИТОГО:</b>					

на первый год планового периода 20\_\_ год

№ п/ п	Наименование мероприятия	Ожидаемые конечные результаты		Срок исполнения	Объем финансирования , тыс. руб.
		Ед. изм.	Кол-во		
1.	<b>Мероприятие</b>				
1.1	Наименование целевого показателя 1				
2.2	Наименование целевого показателя 2				
2.	<b>Мероприятие</b>				
2.1	Наименование целевого показателя 1				
2.2	Наименование целевого показателя 2				
	И т. д.				
<b>ИТОГО:</b>					



на второй год планового периода 20\_\_ год

№ п/ п	Наименование мероприятия	Ожидаемые конечные результаты		Срок исполнения	Объем финансирования , тыс. руб.
		Ед. изм.	Кол-во		
<b>1.</b>	<b>Мероприятие</b>				
1.1	Наименование целевого показателя 1				
2.2	Наименование целевого показателя 2				
<b>2.</b>	<b>Мероприятие</b>				
2.1	Наименование целевого показателя 1				
2.2	Наименование целевого показателя 2				
	И т. д.				
<b>ИТОГО:</b>					

Приложение 3 к Порядку «принятия решений о разработке муниципальных программ внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Гавань, формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации» от 25.09.2023 № 41-ПА

## ОТЧЕТ о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ

(наименование муниципальной программы)  
за 20\_\_ год

ответственный исполнитель муниципальной программы:

1. Результаты, достигнутые в ходе реализации муниципальной программы

1.1 Результаты реализации муниципальной программы (Текст)

(текст)

1.2. Сведения о достижении целевых показателей муниципальной программы и отдельных мероприятий:

п/п	Наименование целевого показателя муниципальной программы	Ед. изм.	Значение целевого показателя/индикатора (тыс. руб)		Степень достижения планируемого значения %	Пояснения по целевым показателям со степенью достижения планового значения менее 100%	Сведения об использовании оценочных данных
			План	Факт			
1	2	3	4	5	6	7	8
Целевые показатели муниципальной программы							
1							
...							

2. Данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий муниципальной программы.