



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МО ГАВАНЬ

РЕШЕНИЕ №45 от 23.11.2021 г.

О внесении изменений в Решение МС МО «Гавань» от 30.11.2020 № 26 «Об утверждении местного бюджета МО «Гавань» на 2021 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением «О бюджетном процессе в Муниципальном образовании «Гавань»», Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ «Гавань»

РЕШИЛ:

Внести в Решение МС МО «Гавань» от

30.11.2020 № 26 «Об утверждении местного бюджета МО «Гавань» на 2021 год» следующие изменения:

1. Приложение 2 «Ведомственная структура расходов местного бюджета МО «Гавань» на 2021 год» к Решению, изложить в редакции, согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Муниципаль-

ного образования Н.Ю. Вавилину.

3. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

*Глава Муниципального образования
исполняющий полномочия председателя*

Муниципального Совета

Н.Ю. Вавилина

Приложение 1 к проекту Решения Муниципального Совета Муниципального образования Гавань от 23.11.2021 № 45 «Об утверждении местного бюджета МО Гавань на 2021 год»

Распределение бюджетных ассигнований Муниципального образования Гавань на 2021 год в ведомственной структуре расходов

№ п\п	Наименование статьи	Главный рас- порядитель	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида рас- хода	Бюджетные ассигнования (тыс. рублей)
1	2	3	4	5	6	7
1	МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МО ГАВАНЬ	984				3 852,4
1.1	Общегосударственные вопросы	984	0100			3 852,4
1.1.1	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	984	0102			1 380,1
1.1.1.1	Глава муниципального образования	984	0102	99100 00001		1 380,1
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	984	0102	99100 00001	100	1 380,1
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	984	0102	99100 00001	120	1 380,1
1.1.2	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов местного самоуправления	984	0103			2 472,3
1.1.2.1	Компенсация депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	984	0103	99100 00003		158,2
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	984	0103	99100 00003	100	158,2
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	984	0103	99100 00003	120	158,2
1.1.2.2	Аппарат представительного органа муниципального образования	984	0103	99100 00002		2 314,1

	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	984	0103	99100 00002	100	1 604,1
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	984	0103	99100 00002	120	1 604,1
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	984	0103	99100 00002	200	691,4
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	984	0103	99100 00002	240	691,4
	Иные бюджетные ассигнования	984	0103	99100 00002	800	18,5
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	984	0103	99100 00002	850	18,5
2	МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МО ГАВАНЬ	909				68 268,3
2.1	Общегосударственные вопросы	909	0100			20 673,3
2.1.1	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти Российской Федерации субъектов, местных администраций	909	0104			20 673,3
2.1.1.1	Глава местной администрации	909	0104	99100 00004		1 249,3
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	909	0104	99100 00004	100	1 249,3
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	909	0104	99100 00004	120	1 249,3
2.1.1.2	Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	909	0104	99100 00005		17 344,4
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	909	0104	99100 00005	100	14 501,0
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	909	0104	99100 00005	120	14 501,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	909	0104	99100 00005	200	2 806,1
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0104	99100 00005	240	2 806,1
	Иные бюджетные ассигнования	909	0104	99100 00005	800	37,3
	Исполнение судебных актов	909	0104	9910000005	830	15,0
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	909	0104	99100 00005	850	22,3
2.1.1.3	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	909	0104	00200 G0850		1 966,8
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	909	0104	00200 G0850	100	1 825,4
	Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления	909	0104	00200 G0850	120	1 825,4
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	909	0104	00200 G0850	200	141,4
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0104	00200 G0850	240	141,4
2.1.2	Резервные фонды	909	0111			60,0
2.1.2.1	Резервный фонд местной администрации	909	0111	99200 00006		60,0
	Иные бюджетные ассигнования	909	0111	99200 00006	800	60,0
	Резервные средства	909	0111	99200 00006	870	60,0
2.1.3	Другие общегосударственные вопросы	909	0113			52,8
2.1.3.1	Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных унитарных предприятий	909	0113	9902600260		45,0
2.1.3.2	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	909	0113	09200 G0100		7,8
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	909	0113	09200 G0100	200	7,8
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0113	09200 G0100	240	7,8
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0113	09200 G0100	244	7,8

2.3	Национальная экономика	909	0400			535,3
2.3.1	Общеэкономические вопросы	909	0401			127,4
2.3.1.1	Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые	909	0401	07030 00300		127,4
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	909	0401	07030 00300	200	127,4
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0401	07030 00300	240	127,4
2.3.1.2	Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования	909	0409	0202700270		407,9
2.4	Жилищно-коммунальное хозяйство	909	0500			25 962,4
2.4.1	Благоустройство	909	0503			25 962,4
2.4.1.1	Благоустройство территорий муниципального образования	909	0503	08009 00900		25 962,4
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	909	0503	08009 00900	200	25 962,4
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0503	08009 00900	240	25 962,4
2.5	Охрана окружающей среды	909	0600			39,8
2.5.1	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	909	0605			39,8
2.5.1.1	Участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования, за исключением организаций и осуществления мероприятий по экологическому контролю	909	0605	09002 00200		39,8
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	909	0605	09002 00200	200	39,8
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0605	09002 00200	240	39,8
2.6	Образование	909	0700			380,1
2.6.1	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	909	0705			3,7
2.6.1.1	Расходы на подготовку, переподготовку и повышение квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов представительного органа местного самоуправления, а также муниципальных служащих	909	0705	10036 00360		3,7
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	909	0705	10036 00360	200	3,7
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0705	10036 00360	240	3,7
2.6.2	Молодежная политика	909	0707			90,0
2.6.2.1	Проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию молодежи на территории муниципального образования	909	0707	11007 00700		90,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	909	0707	11007 00700	200	90,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0707	11007 00700	240	90,0
2.6.3	Другие вопросы в области образования	909	0709			286,4
2.6.3.1	Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования	909	0709	02027 00270		88,5
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	909	0709	02027 00270	200	88,5
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0709	02027 00270	240	88,5
2.6.3.2	Участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге	909	0709	03028 00280		39,8
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	909	0709	03028 00280	200	39,8
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0709	03028 00280	240	39,8
2.6.3.3	Участие в установленном порядке в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге	909	0709	05035 00350		38,7

	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	909	0709	05035 00350	200	38,7
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0709	05035 00350	240	38,7
2.6.3.4	Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования	909	0709	04029 00290		39,8
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	909	0709	04029 00290	200	39,8
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0709	04029 00290	240	39,8
2.6.3.5	Участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования	909	0709	06037 00370		39,8
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	909	0709	06037 00370	200	39,8
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0709	06037 00370	240	39,8
2.6.3.6	Участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	909	0709	12042 00420		39,8
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	909	0709	12042 00420	200	39,8
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0709	12042 00420	240	39,8
2.7	Культура, кинематография	909	0800			8 328,6
2.7.1	Культура	909	0801			8 328,6
2.7.1.1	Организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий	909	0801	13014 00040		4 746,5
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	909	0801	13014 00040	200	4 746,5
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0801	13014 00040	240	4 746,5
2.7.1.2	Организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов	909	0801	14005 00050		183,2
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	909	0801	14005 00050	200	183,2
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0801	14005 00050	240	183,2
2.7.1.3	Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей, проживающих на территории муниципального образования	909	0801	15008 00080		3 398,9
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	909	0801	15008 00080	200	3 398,9
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	0801	15008 00080	240	3 398,9
2.8	Социальная политика	909	1000			10 878,8
2.8.1	Социальное обеспечение населения	909	1003			1 758,0
2.8.1.1	Назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления муниципальных образований к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований, в соответствии с законом Санкт-Петербурга	909	1003	99034 00340		1 758,0
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	909	1003	99034 00340	300	1 758,0
	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	909	1003	99034 00340	310	1 758,0
2.8.2	Охрана семьи и детства	909	1004			9 120,8
2.8.2.1	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	909	1004	51100 G0860		5 724,2
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	909	1004	51100 G0860	300	5 724,2
	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	909	1004	51100 G0860	310	5 724,2

2.8.2.2	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	909	1004	51100 G0870		3 396,6
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	909	1004	51100 G0870	300	3 396,6
	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	909	1004	51100 G0870	320	3 396,6
2.9	Физическая культура и спорт	909	1100			320,0
2.9.1	Массовый спорт	909	1102			320,0
2.9.1.1	Создание условий для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта	909	1102	16006 00060		320,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	909	1102	16006 00060	200	320,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	1102	16006 00060	240	320,0
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	1102	16006 00060	244	495,0
2.10	Средства массовой информации	909	1200			1 150,0
2.10.1	Периодическая печать и издательства	909	1202			1 150,0
2.10.1.1	Учреждение печатного средства массовой информации, опубликование муниципальных правовых актов, иной информации	909	1202	17025 00250		1 150,0
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	909	1202	17025 00250	200	1 150,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	909	1202	17025 00250	240	1 150,0
	ИТОГО РАСХОДОВ:					72 120,7

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МО ГАВАНЬ

РЕШЕНИЕ №46 от 23.11.2021 г.

Об утверждении Графика и Плана заседаний Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань на 2022 год

Руководствуясь положениями Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Решения Муниципального Совета Муниципального образования «Гавань» от 20.11.2017 № 26 «Об утверждении Положения «О Регламенте заседаний Муниципального Совета Муниципального образования Гавань», Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань, Муниципальный Совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить График проведения очередных заседаний Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань на 2022 год согласно приложению №1 к настоящему Решению.

2. Внеочередные заседания Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань в 2022 году проводить в соответствии с Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань и Регламентом заседаний Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань.

Муниципальный округ Гавань.

3. Утвердить План заседаний Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань на 2022 год согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

4. Настоящее Решение вступает в силу с момента принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета, Вавилину Н.Ю.

Глава Муниципального образования исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета
Н.Ю. Вавилина

Приложение № 1 к Решению МС МО Гавань от «23» ноября 2021 № 46

График проведения очередных заседаний Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань на 2022 год

Заседание Муниципального Совета	Месяц проведения
очередное заседание Муниципального Совета в первом квартале 2022 года	март
очередное заседание Муниципального Совета во втором квартале 2022 года	июнь
очередное заседание Муниципального Совета в третьем квартале 2022 года	сентябрь
очередное заседание Муниципального Совета в четвертом квартале 2022	ноябрь

**План заседаний Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ Гавань на 2022 год**

№ квартала	Повестка дня заседания	Дата заседания
1	Рассмотрение Предложений Прокуратуры Василеостровского района по внесению изменений в нормативные правовые акты муниципального образования. Внесение изменений в действующие муниципальные правовые акты в целях приведения их в соответствие с требованиями действующего законодательства. Принятие иных правовых актов в соответствии с требованиями действующего законодательства. Об информации главы Местной Администрации Муниципального образования «Гавань» об исполнении местного бюджета за истекший квартал 2022 года. О выполнении Плана противодействия коррупции в Муниципальном образовании «Гавань» на 2018-2022 годы в 2022 году	Каждая третья среда месяца
2	Рассмотрение Предложений Прокуратуры Василеостровского района по внесению изменений в нормативные правовые акты муниципального образования. Внесение изменений в действующие муниципальные правовые акты в целях приведения их в соответствие с требованиями действующего законодательства. Принятие иных правовых актов в соответствии с требованиями действующего законодательства. Об информации главы Местной Администрации Муниципального образования «Гавань» об исполнении местного бюджета за истекший квартал 2022 года. О выполнении Плана противодействия коррупции в Муниципальном образовании «Гавань» на 2018-2022 годы в 2022 году	Каждая третья среда месяца
3	Рассмотрение Предложений Прокуратуры Василеостровского района по внесению изменений в нормативные правовые акты муниципального образования. Внесение изменений в действующие муниципальные правовые акты в целях приведения их в соответствие с требованиями действующего законодательства. Принятие иных правовых актов в соответствии с требованиями действующего законодательства. Об информации главы Местной Администрации Муниципального образования «Гавань» об исполнении местного бюджета за истекший квартал 2022 года. Принятие иных правовых актов в соответствии с требованиями действующего законодательства	Каждая третья среда месяца
4	Рассмотрение Предложений Прокуратуры Василеостровского района по внесению изменений в нормативные правовые акты муниципального образования. Внесение изменений в действующие муниципальные правовые акты в целях приведения их в соответствие с требованиями действующего законодательства. Принятие иных правовых актов в соответствии с требованиями действующего законодательства. Об информации главы Местной Администрации Муниципального образования «Гавань» об исполнении местного бюджета за истекший квартал 2022 года. Принятие иных правовых актов в соответствии с требованиями действующего законодательства	Каждая третья среда месяца

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МО ГАВАНЬ

РЕШЕНИЕ №47 от 23.11.2021 г.

Об утверждении Положения о порядке присвоения классного чина депутату Муниципального Совета Муниципального образования «Гавань», выборному должностному лицу местного самоуправления, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе

В соответствии с пунктом 1 статьи 12 Закона Санкт-Петербурга от 17.09.2008 № 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге»,

Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань, Муниципальный Совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение «О порядке присвоения классного чина депутату Муниципального Совета Муниципального образования «Гавань», выбор-

ному должностному лицу местного самоуправления, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

**Глава Муниципального образования
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета
Н.Ю. Вавилина**

Приложение №1 к Решению Муниципального Совета Муниципального образования «Гавань» от «23» ноября 2021 г. № 47 «Об утверждении Положения «О порядке присвоения классного чина депутату Муниципального Совета, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу Муниципального образования «Гавань»»

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке присвоения классного чина депутату Муниципального Совета Муниципального образования «Гавань», выборному должностному лицу местного самоуправления, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе»

1. Настоящее Положение «О порядке присвоения классного чина депутату Муниципального Совета Муниципального образования «Гавань», выборному должностному лицу местного самоуправления,

осуществляющему свои полномочия на постоянной основе» регулирует порядок присвоения классного чина осуществляющим свои полномочия на постоянной основе депутату муниципаль-

ного совета, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления при замещении соответствующей занимаемой должности в органе

местного самоуправления муниципального образования «Гавань» (далее по тексту - лица, замещающие муниципальные должности).

2. Лицам, замещающим муниципальные должности, присваиваются следующие классные чины:

- муниципальный советник 1-го класса;
- муниципальный советник 2-го класса.

3. Лицам, замещающим муниципальные должности, впервые присваивается классный чин - муниципальный советник 2-го класса; депутату муниципального совета, члену выборного органа местного самоуправления - не ранее 2-х лет и не позднее 3-х лет со дня избрания на соответствующую должность; выборному должностному лицу местного самоуправления - не ранее 2-х лет и не позднее 3-х лет со дня вступления в соответствующую муниципальную должность.

4. Лицам, замещающим муниципальные должности в течение 5-ти лет и более, имеющим классный чин муниципальный советник 2-го класса, присваивается классный чин муниципальный советник 1-го класса.

5. Лицам, замещающим муниципальные должности, классные чины присваиваются решением Муниципального Совета муниципального образования «Га-

вань».

6. С инициативой о присвоении классного чина лицам, замещающим муниципальные должности, на заседании Муниципального Совета Муниципального образования «Гавань» выступает Глава Муниципального образования.

7. Лицам, замещающим муниципальные должности, классные чины присваиваются без проведения квалификационного экзамена.

8. Днем присвоения классного чина лицу, замещающему муниципальную должность, считается день принятия решения Муниципального Совета Муниципального образования «Гавань».

9. Запись о присвоении классного чина вносится в трудовую книжку лица, замещающего муниципальную должность. Копия Решения Муниципального Совета Муниципального образования «Гавань» о присвоении

классного чина приобщается к личному делу и выдается на руки лицу, замещающему муниципальную должность.

10. Со дня присвоения классного чина лицу, замещающему муниципальную должность, распоряжением Главы Муниципального образования «Гавань» устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин в

соответствии с действующим законодательством и решением Муниципального образования «Гавань», определяющим (устанавливающим) денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности.

11. Первый или очередной классный чин не присваивается депутату Муниципального Совета, замещающему соответствующую муниципальную должность, имеющему дисциплинарные взыскания, а также в отношении которого проводится служебная проверка или возбуждено уголовное дело.

12. Присвоенный классный чин сохраняется за депутатом Муниципального Совета при освобождении от замещаемой муниципальной должности, а также при переходе на иную выборную муниципальную должность и (или) при поступлении на государственную (муниципальную) службу.

13. Лишение присвоенного лицу, замещающему муниципальную должность, классного чина возможно только по решению суда.

14. Индивидуальные служебные споры по вопросам, связанным с присвоением классных чинов, рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МО ГАВАНЬ

РЕШЕНИЕ №48 от 23.11.2021 г.

О порядке принятия решения о применении мер ответственности к депутату Муниципального Совета, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань в связи с утратой доверия

Руководствуясь частями 1 и 2 статьи 13.1 Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 40 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 24 Устава внутригородского муниципального образова-

ния Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань, Муниципальный Совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок принятия решения о применении мер ответственности к депутату Муниципального Совета, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу внутригородского муниципального образова-

вания Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета
Н.Ю. Вавилина

ПРИЛОЖЕНИЕ к решению Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань № 48 от «23» ноября 2021 года

ПОРЯДОК

принятия решения о применении мер ответственности к депутату Муниципального Совета, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань в связи с утратой доверия

1. Настоящий Порядок в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон №273-ФЗ), Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №131-ФЗ), Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань (далее – Устав), устанавливает порядок принятия решения о применении мер ответственности к депутату Муниципального Совета, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань в связи с утратой

доверия (далее – досрочное прекращение полномочий депутата).

2. Досрочное прекращение полномочий депутата осуществляется в порядке, установленном п.п. 7.1, 7.3, 11 статьи 40 Федерального закона №131-ФЗ и статьей 24 Устава, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Порядком.

3. Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань (далее – Совет) о досрочном прекращении полномочий депутата, осуществляющего полномочия на постоянной основе, принимается при наличии случаев, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 13.1 Федерального закона №273-ФЗ.

Решение Совета о досрочном прекра-

щении полномочий депутата, осуществляющего полномочия на непостоянной основе, принимается при наличии случаев, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 1 и частью 2 статьи 13.1 Федерального закона №273-ФЗ.

4. Инициатива депутатов Совета о досрочном прекращении полномочий депутата выдвигается в случае поступления в Совет информации о наличии соответствующих случаев, предусмотренных частями 1, 2 статьи 13.1 Федерального закона №273-ФЗ, представленной в письменном виде:

1) правоохранительными и другими государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) должностными лицами уполномоченного органа либо должностными

лицами исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, уполномоченного Губернатором Санкт-Петербурга, в который представляются сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с федеральным законодательством иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) общественной палатой Российской Федерации;

5) общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

Информация анонимного характера не может служить основанием для выдвижения инициативы депутатов Совета о досрочном прекращении полномочий депутата.

5. Инициатива Губернатора Санкт-Петербурга досрочном прекращении полномочий депутата считается выдвинутой в случае поступления в Совет заявления Губернатора Санкт-Петербурга о досрочном прекращении полномочий депутата (далее – заявление Губернатора Санкт-Петербурга).

6. Инициатива депутатов Совета о досрочном прекращении полномочий депутата, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета, оформляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом, определяющим организацию работы Совета, в виде обращения, которое вносится в Совет (далее – обращение). Обращение вносится вместе с проектом решения Совета о досрочном прекращении полномочий депутата.

7. Должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию документов в Совете (далее – уполномоченное должностное лицо), регистрирует обращение, заявление Губернатора Санкт-Петербурга в день их поступления в Совет (далее – день внесения), в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в Совете.

8. Депутат уведомляется Советом об инициативе депутатов Совета или Губернатора Санкт-Петербурга о досрочном прекращении его полномочий.

Депутат уведомляется Советом путем направления копии обращения, копии заявления Губернатора Санкт-Петербурга через организацию почтовой связи. Депутат может быть уведомлен также путем вручения копии обращения, копии заявления Губернатора Санкт-Петербурга лично под подпись.

Депутат уведомляется Советом не позднее дня, следующего за днем внесения обращения, заявления Губернатора Санкт-Петербурга в Совет.

Направление (вручение) копии обращения, копии заявления Губернатора Санкт-Петербурга депутату обеспечивается уполномоченным должностным лицом.

9. Уполномоченное должностное лицо не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения обращения, заявления Губернатора Санкт-Петербурга, передает их на рассмотрение председателю Совета.

10. Председатель Совета, в течение 3-х дней с момента поступления в

Совет заявления Губернатора Санкт-Петербурга, назначает внеочередное заседание Совета в соответствии с регламентом Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Гавань.

На внеочередном заседании Совета депутаты принимают решение о создании рабочей группы, состоящей не менее чем из 3 депутатов, которая предварительно рассматривает обращение, заявление Губернатора Санкт-Петербурга и формирует предложение по применению мер ответственности. Персональный состав рабочей группы (далее – уполномоченный орган) формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта и интересов, который мог бы повлиять на принимаемые рабочей группой решения.

11. При предварительном рассмотрении обращения, заявления Губернатора Санкт-Петербурга о досрочном прекращении полномочий депутата рабочая группа вправе запрашивать у депутата устные или письменные пояснения, документы, проводить с ним беседу, а также направлять в соответствии с законодательством Российской Федерации запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

По результатам заседания рабочей группы составляется протокол, содержащий рекомендации Совету о применении к депутату, конкретной меры ответственности.

В течение трех рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы протокол направляется председателю Совета для включения в повестку дня заседания Совета вопроса, касающегося принятия решения о применении меры ответственности.

12. Рассмотрение обращения, заявления Губернатора Санкт-Петербурга на заседании Совета осуществляется не позднее чем через 30 календарных дней со дня внесения обращения, заявления Губернатора Санкт-Петербурга в Совет, а если обращение, заявление Губернатора Санкт-Петербурга внесены в Совет в период между заседаниями Совета – не позднее чем через три месяца со дня внесения обращения, заявления Губернатора Санкт-Петербурга в Совет. В указанный срок входит срок предварительного рассмотрения обращения, заявления Губернатора Санкт-Петербурга.

13. По результатам рассмотрения обращения, заявления Губернатора Санкт-Петербурга Совет принимает одно из следующих решений:

1) решение о досрочном прекращении полномочий депутата;

2) решение об отклонении обращения, заявления Губернатора Санкт-Петербурга.

14. При принятии решения о досрочном прекращении депутата учитываются характер совершенного коррупционного правонарушения, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение депутатом других запретов и ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения им своих полномочий.

15. При рассмотрении обращения, заявления Губернатора Санкт-Петербурга и принятии решения представительным

органом должны быть обеспечены:

1) получение депутатом уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания Совета, а также ознакомление с обращением, заявлением Губернатора Санкт-Петербурга и с проектом решения о досрочном прекращении его полномочий в срок не позднее 7 рабочих дней до даты соответствующего заседания Совета;

2) предоставление возможности дать депутату устные или письменные объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для досрочного прекращения полномочий депутата.

16. В решении о досрочном прекращении полномочий депутата в качестве основания досрочного прекращения полномочий указывается соответствующий случай, установленный частями 1, 2 статьи 13.1 Федерального закона № 273-ФЗ.

17. Основаниями для отклонения обращения, заявления Губернатора Санкт-Петербурга являются:

- отсутствие в обращении, заявлении Губернатора Санкт-Петербурга достаточных фактов (состава) коррупционного правонарушения, несоблюдения депутатом ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», требующего применения такой меры ответственности как досрочное прекращение полномочий;

18. В случае если рабочая группа рекомендовала применения к депутату иной меры ответственности, Совет вправе рассмотреть данный вопрос в порядке предусмотренным соответствующим муниципальным правовым актом.

19. Решение Совета о досрочном прекращении полномочий депутата считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета.

20. В случае, если депутат не согласен с решением Совета о досрочном прекращении его полномочий, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

21. Уполномоченное должностное лицо вручает депутату, в отношении которого принято решение о досрочном прекращении его полномочий, копию указанного решения под подпись в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения Совета.

Если депутат отказывается от получения копии указанного решения под подпись, то об этом уполномоченным должностным лицом составляется соответствующий акт.

22. В случае, если инициатива депутатов Совета или Губернатора Санкт-Петербурга о досрочном прекращении полномочий депутата отклонена Со-

том, вопрос о досрочном прекращении полномочий депутата не может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета.

23. Депутат вправе обжаловать решение о досрочном прекращении его полномочий в порядке, установленном законодательством.

24. Решение Совета о досрочном прекращении полномочий депутата под-

лежит официальному опубликованию не позднее чем через пять календарных дней со дня его принятия. В случае, если депутат в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу досрочного прекращения его полномочий, оно подлежит опубликованию одновременно с указанным решением Совета.

25. Сведения о применении к депутату взыскания в виде досрочного пре-

кращения полномочий в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, установленного частями 1, 2 статьи 13.1 Федерального закона №273-ФЗ, направляются Советом для включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, в порядке, установленном федеральным законодательством.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МО ГАВАНЬ

РЕШЕНИЕ №49 от 23.11.2021 г.

О внесении изменений и дополнений в Положение «О регламенте заседаний Муниципального Совета Муниципального образования Гавань», утвержденного Решением МС МО Гавань от 20.11.2017 № 26

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 01.07.2021) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 30.09.2021), Законом Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 г. № 420-79 "Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге", Уставом Муниципального образования «Гавань», Муниципальный Совет

РЕШИЛ:

1. Дополнить пункт 8.2. части 8 Положения о регламенте заседаний Муниципаль-

ного Совета Муниципального образования Гавань, утвержденного Решением МС МО Гавань от 20.11.2017 № 26 абзацем следующего содержания:

«Решение Муниципального Совета об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Муниципального Совета».

2. Настоящее решение официально опубликовать в установленном порядке и раз-

местить на официальном сайте внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: moyagavanь.pf.

3. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета
Н.Ю. Вавилина

СПЕЦИАЛЬНО ВЫДЕЛЕННАЯ

ТЕЛЕФОННАЯ ЛИНИЯ

«НЕТ КОРРУПЦИИ!»



ТЕЛЕФОН: (812) 576-77-65

Телефонная линия функционирует в режиме автоответчика с 9-00 до 18-00 по рабочим дням.

Продолжительность сообщения – до 8 минут.

Данная линия **не является «телефоном доверия»** и предназначена только для приема сообщений, содержащих факты коррупционных проявлений согласно определению коррупции.

Поступившие сообщения, удовлетворяющие указанным требованиям, обрабатываются и затем рассматриваются в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ

«О порядке обращений граждан Российской Федерации».

Поисково-спасательная служба Санкт Петербурга информирует

Памятка при выходе на лёд

Поисково-спасательная служба Санкт Петербурга напоминает о необходимости внимательного и осторожного поведения во время пребывания на льду.

С наступлением зимы и появлением тонкого льда на водоёмы устремляются любители активного отдыха и зимней рыбной ловли. Но всем известны плачевные последствия пренебрежения элементарными правилами безопасности, когда неоправданная удалость и азарт заставляют забыть о самосохранении. Ежегодно на акватории Финского залива и других водоёмов Санкт Петербурга и Ленинградской области происходят несчастные случаи. Люди, выходя на неокрепший лёд, по-прежнему рискуют собственными жизнями, забывая, что кажущийся прочным ледяной покров водоёма, на проверку может оказаться тонким и коварным.



Если вы провалились под лёд, не паникуйте, а приложите все усилия для того, чтобы выбраться. Прежде всего, немедленно раскиньте руки, чтобы не погрузиться в воду с головой и таким образом удерживаться на поверхности. Позовите на помощь. Не барахтайтесь в воде, хватаясь за кромку льда, это приведёт лишь к напрасной потере сил. Старайтесь лечь грудью на кромку льда, выбросив вперёд руки, или повернуться на спину и закинуть руки назад. Постарайтесь самостоятельно или с чьей-либо помощью выбраться из полыньи, двигайтесь плавно, раскинув руки и ноги, чтобы увеличить площадь опоры. Затем ползком двигайтесь из опасной зоны. В безопасном месте немедленно снимите и отожмите всю одежду, снова её оденьте (если нет сухой) и двигайтесь в ту сторону, откуда было начато движение.

Помните, что температура воды 2-3 градуса может оказаться смертельной для человека через 10 минут пребывания в полынье.

Уважаемые жители и гости! Не подвергайте свою жизнь неоправданному риску при выходе на лёд!

Помните, что несоблюдение элементарных правил безопасности на льду может стоить Вам жизни!

Поисково-спасательная служба Санкт Петербурга на территории Санкт Петербурга располагает силами спасательных станций, расположенных на побережье Финского залива. Для получения информации о состоянии погоды, возможности выхода на лёд, а также в случаях, когда Вы стали свидетелями сложной ситуации или сами нуждаетесь в помощи, обращайтесь по телефонам ближайших спасательных станций.

ПОМНИТЕ:

1. Ни в коем случае нельзя выходить на лёд в темное время суток, в непогоду и условиях плохой видимости.
2. Нельзя отпускать детей на лёд без присмотра родителей.
3. Безопасным для одного пешехода лёд должен быть синего или зеленого оттенка толщиной не менее 5-7 см; для группы, с дистанцией между людьми 5 метров, толщина льда должна быть не менее 15 см; при массовом выходе на лёд - 25 см.
4. В устьях рек и притоках прочность льда ослаблена. Не приближайтесь к тем местам, где во льду имеются вмёрзшие деревья, коряги, водоросли, воздушные пузыри.
5. Если в течение последних трёх дней температура воздуха держится выше 0 градусов, то прочность льда снижается на 25%.
6. Перед тем, как спуститься на лёд, необходимо внимательно осмотреться и наметить предстоящий маршрут. Безопаснее всего придерживаться проторенных троп или идти по уже проложенной лыжне. Если есть рюкзак, повесьте его на одно плечо, это позволит легко освободиться от груза в случае, если лёд под Вами провалится.
7. Нельзя проверять прочность льда ударом ноги. Если после первого сильного удара пешней, лыжной палкой, на поверхности льда появится, хоть немного воды, - это означает, что лёд тонкий, по нему ходить нельзя. В этом случае следует немедленно осторожно отойти обратно к берегу по своему же следу. Перемещение производить скользящими шагами, не отрывая ног ото льда и расставив их на ширину плеч, чтобы нагрузка распределялась на большую площадь льда. Точно так же поступают при предостерегающем потрескивании льда и образовании в нем трещин.
8. Рыбакам рекомендуется иметь при себе шнур длиной 12-15 м с грузом на одном и петлей на другом конце, длинную жердь, широкую доску, нож или другой острый предмет, с помощью которого можно будет выбраться на лёд в случае провала.
9. Не ходите рядом с трещиной или по участку льда, отделенному от основного массива несколькими трещинами.
10. Если из пробитой лунки начинает бить фонтаном вода, быстро покиньте опасное место.
11. Не рекомендуется просверливать много лунок на ограниченной площади, на тропинках.
12. Одна из самых частых причин трагедий на льду - нахождение в состоянии алкогольного или другого вида опьянения.

Прокуратура информирует

Оплата простоя на работе

Простой - это временная приостановка работы по причинам экономического, технологического, технического или организационного характера (ч. 3 ст. 72.2 ТК РФ).

Время приостановки работы по причинам, не зависящим от работодателя и работника, оплачивается в сумме не менее двух третей тарифной ставки, оклада (должностного оклада), рассчитанных пропорционально времени простоя. При этом в локальных нормативных актах работодателя выплаты возможны в большем размере, так как правовых ограничений оплаты нет.

Вместе с тем месячная заработная плата работника, отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), должна быть выше минимального размера оплаты труда (ч. 3 ст. 133 ТК РФ).

Минимальный размер оплаты труда устанавливается одновременно на территории РФ федеральным законом не ниже величины прожиточного минимума.

Таким образом, при объявлении простоя по причинам, не зависящим от работника и работодателя, месячная заработная плата работника будет меньше прожиточного минимума.

Но, трудовое законодательство не содержит нормы, обязывающей работодателя доплачивать работнику до прожиточного минимума во время простоя.

**Старший помощник прокурора района
младший советник юстиции
Ю.Г. Герасимова**

Особенности трудоустройства в организации, созданные для детей

Трудовым кодексом Российской Федерации в ст.331 устанавливается запрет на допуск к педагогической работе лиц:

лишённых права заниматься педагогической работой в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

судимых за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

имеющих или имевших судимость, подвергавшихся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за ряд иных преступлений.

При заключении трудового договора кандидат, по-

ступающий на работу, предъявляет работодателю справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям.

Таким образом, для трудоустройства в учреждения, деятельность которых связана с образованием, воспитанием, развитием несовершеннолетних, организацией их отдыха и оздоровления, медицинским обеспечением, социальной защитой и обслуживанием, детско-юношеским спортом, культурой и искусством с участием несовершеннолетних, гражданин обязан предоставить справку об отсутствии судимости.

**Помощник прокурора района
М.Д. Кропко**

Уголовная ответственность за заведомо ложный донос

Под заведомо ложным доносом понимается – намеренное предоставление в правоохранительные органы не соответствующую действительности информацию, с целью нарушения нормального функционирования правоохранительных органов, а также опорочить честь и достоинство конкретного гражданина.

Общественная опасность данного преступления выражается в том, что оно приводит к увеличению нагрузки на правоохранительные органы, отвлекает их от решения реальных задач противодействия преступности, также подрывает авторитет указанных органов в глазах населения. Кроме того, ложное обвинения создают для невинного человека угрозу безосновательного преследования по закону и ограничения его прав. Заведомо ложный донос совершается в момент передачи неправдивых сведений в правоохранительные органы, после передачи таких сведений можно считать преступление совершенным.

За совершение данного преступления предусмотрена уголовная ответственность, в случае заведомо ложного доноса о совершении преступления предусмотрено наказание в виде штрафа, либо выполнение обязательных работ, либо исправительных работ, либо принудительных работ, либо лишения свободы. Стоит сообщить, что для привлечения к уголовной ответственности не обязательно чтобы человек знал об уголовной ответственности за заведомо ложный донос.

**Помощник прокурора района
Н.С. Суханов**

ВСЕ НА БОРЬБУ С НАРКОБИЗНЕСОМ!

Сообщи,
где торгуют наркотиками!

ТЕЛЕФОН ДОВЕРИЯ

004

*Звонок анонимный

АДМИНИСТРАЦИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

004

ПРОКУРАТУРА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

318-27-02

ТЕЛЕФОН ДОВЕРИЯ
НАРКОКОНТРОЛЯ

495-52-64

ГУ МВД РОССИИ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

573-21-81

**ВАЖНО
ДЛЯ
КАЖДОГО!**



ГЦМП

ГОРОДСКОЙ ЦЕНТР
МЕДИЦИНСКОЙ
ПРОФИЛАКТИКИ

1 декабря

Всемирный день борьбы
со СПИД

Только анализ крови может показать
инфицирован человек или нет!

Защитите себя и своих близких — узнайте
свой ВИЧ-статус

8(812)955-27-00

(горячая линия) СПб ГБУЗ «Центр СПИД и инфекционных заболеваний»

Газета "Гаванский городок" зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Северо-Западному федеральному округу 31.10.2005.

Свидетельство о регистрации: №ПИ ФС2-7782. Учредитель: МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МО ГАВАНЬ.

Главный редактор: С.В.Кузин. Выпускающий редактор: А. Ю. Шилов. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов.

Дизайн ООО «Эксклюзив. Санкт-Петербург». Распространяется бесплатно. Газета отпечатана ООО «Эксклюзив. Санкт-Петербург».

195248, Санкт-Петербург, Уманский пер., д. 72, лит. А, пом. 7-Н. Номер подписан в печать 24.11.2021.

Установленное время подписания в печать - 12.00. Фактическое время подписания в печать - 12.00 Тираж 1000 экз.

Адрес редакции: 199406, Санкт-Петербург, ул. Шевченко, 29.