

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГАВАНЬ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

00.00.2015

№ 00

**Об утверждении и введении в действие
Положения о порядке управления и
распоряжения имуществом, находящимся
в муниципальной собственности МО
Гавань**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом муниципального образования муниципальный округ Гавань муниципальный совет

РЕШИЛ

1. Утвердить и ввести в действие Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности МО Гавань (Приложение №1 к Решению).
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета, Соколова С.В.
3. Настоящее решение вступает в силу в день следующий за днем его официального опубликования.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
муниципального совета МО Гавань

С.В. Соколов

Приложение № ____
К Решению Муниципального совета
Муниципального образования
муниципальный округ Гавань
от _____ 2015 № ____

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности МО Гавань

Основные положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом муниципального образования муниципальный округ Гавань (далее по тексту — муниципальное образование).

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

муниципальное имущество - движимое и недвижимое имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования;

управление муниципальным имуществом - организованный процесс принятия и исполнения решений, осуществляемых органами местного самоуправления муниципального образования в области учета муниципального имущества, контроля за его сохранностью и использованием по назначению, по обеспечению надлежащего содержания муниципального имущества, а также по вопросам, связанным с участием муниципального образования в создании, реорганизации и ликвидации юридических лиц, обеспечением эффективной координации, регулирования и контроля за их деятельностью;

распоряжение муниципальным имуществом - действия органов местного самоуправления муниципального образования по определению юридической судьбы муниципального имущества, в том числе передача его третьим лицам в собственность, на ином вещном праве, в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, залог;

муниципальная казна - средства бюджета муниципального образования, а также муниципальное имущество, не закрепленное за организациями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

3. Настоящее положение регулирует отношения, возникающие в процессе управления и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе отношения по:

- а) организации учета муниципального имущества;
- б) организации контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества;
- в) созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;
- г) координации, регулированию и контролю за деятельностью муниципальных предприятий и учреждений;
- д) участию муниципального образования в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях;
- е) передаче муниципального имущества в собственность иных лиц (отчуждение муниципального имущества);
- ж) передаче муниципального имущества во владение, пользование и распоряжение иных лиц по договору;
- з) передаче муниципального имущества в залог;
- и) списанию муниципального имущества.

4. Настоящее положение устанавливает основные принципы управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, полномочия органов местного самоуправления муниципального образования в этой сфере, регламентирует порядок управления и распоряжения, в том числе отчуждения, муниципального имущества в различных формах.

5. Основными задачами управления и распоряжения муниципальной собственностью являются:

- 1) повышение эффективности использования муниципального имущества;

2) осуществление контроля за сохранностью и использованием объектов муниципальной собственности;

3) создание благоприятной экономической среды для привлечения инвестиций в развитие инфраструктуры муниципального образования;

4) создание условий для пополнения местного бюджета и исполнения социальных программ муниципального образования.

6. Финансирование деятельности по управлению и распоряжению муниципальным имуществом осуществляется из средств бюджета муниципального образования и иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Муниципальное имущество

7. В собственности Муниципального образования может находиться:

7.1. имущество, виды которого установлены законом Санкт-Петербурга, предназначенное для решения вопросов местного значения муниципального образования;

7.2. имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами;

7.3. имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных законами Санкт-Петербурга;

7.4. имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального совета муниципального образования;

7.5. имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

8. Результаты хозяйственного или иного использования муниципального имущества (плоды, продукция, доходы, а также имущество, приобретенное муниципальными предприятиями, учреждениями) являются муниципальным имуществом, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Полномочия органов местного самоуправления по управлению и распоряжению муниципальным имуществом

9. От имени и в интересах муниципального образования права собственника осуществляют органы местного самоуправления муниципального образования в пределах их компетенции, установленной федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, уставом муниципального образования и настоящим Положением.

10. Муниципальный совет муниципального образования:

10.1. определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

10.2. утверждает прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на текущий год и заслушивает отчет о его (ее) исполнении;

10.3. принимает решения о передаче объектов муниципальной собственности в государственную собственность и о принятии объектов государственной собственности в муниципальную собственность;

10.4. устанавливает тарифы на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

10.5. осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, уставом муниципального образования, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

11. Глава муниципального образования представляет интересы муниципального образования в государственных органах, учреждениях и иных организациях при передаче объектов муниципальной собственности в государственную собственность, а также при передаче объектов государственной собственности в муниципальную собственность.

12. Местная администрация муниципального образования:

12.1. ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

12.2. определяет порядок планирования приватизации муниципального имущества;

12.3. разрабатывает и реализует прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества;

12.4. в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества осуществляет продажу муниципального имущества, а также продажу имущественных прав;

12.5. принимает решения о передаче муниципального имущества в оперативное управление органов местного самоуправления муниципального образования и муниципальных учреждений;

12.6. принимает решения о передаче муниципального имущества в хозяйственное ведение или оперативное управление муниципальных предприятий;

12.7. принимает решения о передаче муниципального имущества в доверительное управление, в безвозмездное пользование, в аренду;

12.8. заключает договоры о передаче муниципального имущества в доверительное управление, в аренду, в безвозмездное пользование;

12.9. устанавливает порядок определения состава имущества, закрепляемого за муниципальным предприятием или учреждением на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления;

12.10. устанавливает порядок утверждения устава муниципального предприятия или учреждения и заключения контракта с его руководителем;

12.11. принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;

12.12. распоряжается и управляет имуществом, находящимся в муниципальной казне;

12.13. представляет и защищает интересы муниципального образования в суде, в органах управления хозяйственных обществ при решении имущественных вопросов, в том числе при ликвидации, банкротстве (несостоятельности) муниципальных предприятий;

12.14. ведет учет акций, вкладов (паев) и долей, находящихся в муниципальной собственности, контроль за поступлением дивидендов по ним в местный бюджет;

12.15. устанавливает порядок отражения в бюджетном учете операций с объектами в составе имущества муниципальной казны;

12.16. осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, уставом муниципального образования, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

Контроль за управлением и распоряжением муниципальным имуществом

13. Контроль за управлением и распоряжением муниципальным имуществом осуществляют:

- муниципальный совет;
- глава муниципального образования;
- ревизионная комиссия муниципального образования.

Состав и источники поступления муниципального имущества

14. В состав муниципального имущества включаются:

1) движимое и недвижимое имущество, произведенные активы, нематериальные активы и материальные запасы, находящиеся в муниципальной собственности и закрепленные за органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

2) имущество, составляющее муниципальную казну;

3) средства местного бюджета.

15. Муниципальное имущество образуется из имущества:

15.1. вновь созданного или приобретенного за счет средств местного бюджета;

15.2. переданного в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном законодательством о разграничении государственной собственности на государственную (федеральную и субъекта федерации) и муниципальную;

15.3. переданного безвозмездно в муниципальную собственность юридическими и физическими лицами;

15.4. на законных основаниях изъятого из хозяйственного ведения или оперативного управления муниципальных предприятий и учреждений;

15.5. поступившего в муниципальную собственность по другим законным основаниям.

Муниципальные учреждения и предприятия

16. Порядок создания, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений и предприятий, изменения типа муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и предприятий и внесения в них изменений устанавливаются Местной администрацией.

Порядок возникновения и прекращения права хозяйственного ведения и права оперативного управления

17. Имущество, приобретенное (произведенное) органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями или учреждениями в ходе осуществления уставной деятельности по договорам или иным основаниям, поступает в их хозяйственное ведение или оперативное управление с момента регистрации этого имущества на счетах бухгалтерского учета.

18. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления недвижимым муниципальным имуществом наступает с момента государственной регистрации этих прав.

19. Муниципальное имущество может быть принудительно изъято местной администрацией из хозяйственного ведения или оперативного управления муниципального предприятия (учреждения) на основании:

19.1. Решения местной администрации, принимаемого при:

а) изъятии имущества у предприятия (учреждения) для целей ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий, эпидемий и при иных обстоятельствах, носящих чрезвычайный характер;

б) изъятии имущества у предприятия (учреждения) в связи с правомерным изъятием у него земельного участка, на котором размещено это имущество;

в) изъятии у предприятия (учреждения) излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества.

19.2. Решения суда об изъятии имущества у предприятия (учреждения) в случаях, установленных действующим законодательством.

Муниципальная казна

20. Формирование муниципальной казны и финансирование мероприятий по ее содержанию осуществляется за счет средств местного бюджета и иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

21. За сохранность и содержание имущества муниципальной казны отвечает местная администрация, которая в рамках своей компетенции совершает все необходимые фактические и юридические действия по распоряжению и управлению данным имуществом.

22. Исключение имущества из состава казны при закреплении его на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями осуществляется на основании решения местной администрации.

23. Исключение имущества из состава казны при его приватизации или отчуждении другим способом осуществляется в соответствии с протоколами об итогах приватизации и (или) иными документами об отчуждении имущества.

24. Имущество казны принадлежит непосредственно муниципальному образованию и подлежит отражению на балансе местной администрации.

Порядок ведения инвентарного и аналитического учета объектов имущества казны муниципального образования устанавливается местной администрацией.

Приватизация муниципального имущества

25. Отчуждение недвижимого и движимого муниципального имущества в частную собственность юридических и физических лиц (приватизация муниципального имущества) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами.

Аренда муниципального имущества

26. Муниципальное имущество может быть передано физическим и юридическим лицам в пользование за плату (аренда). В аренду может сдаваться муниципальное имущество, закрепленное за органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями, а также входящее в состав муниципальной казны.

27. Арендодателями муниципального имущества:

27.1. находящегося в казне муниципального образования, а также закрепленного на праве оперативного управления за учреждениями, выступает в установленном порядке местная администрация;

27.2. закрепленного за предприятиями на праве хозяйственного ведения выступают сами предприятия. Сдачу в аренду недвижимого имущества предприятия осуществляют по согласованию с местной администрацией.

28. Арендаторами муниципального имущества могут выступать физические и юридические лица.

29. Порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества, а также порядок и условия передачи указанного имущества в субаренду устанавливаются решениями муниципального совета.

30. Размер арендной платы по договорам аренды муниципального имущества устанавливается по методике, разрабатываемой и утверждаемой местной администрацией.

Безвозмездное пользование муниципальным имуществом

32. Муниципальное имущество может передаваться в безвозмездное пользование юридических, а также физических лиц, зарегистрированных в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей (далее - ссудополучатели) в целях поддержки социально значимых направлений их деятельности. Решение о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование принимается муниципальным советом.

33. Ссудодателем муниципального имущества выступает местная администрация.

34. Муниципальное имущество передается в безвозмездное пользование с условием его целевого использования, на основании постановления местной администрации. Использование муниципального имущества, переданного в безвозмездное пользование ссудополучателем, в иных целях возможно только по разрешению ссудодателя.

Доверительное управление муниципальным имуществом

35. На основании решения муниципального совета муниципальное имущество может быть передано в доверительное управление на определенный срок в целях повышения эффективности его использования в интересах муниципального образования.

36. В доверительное управление может передаваться имущество ликвидированных предприятий и учреждений, имущество, изъятое в установленном порядке из хозяйственного ведения или оперативного управления предприятий или учреждений, и имущество казны муниципального образования.

37. Учредителем доверительного управления муниципальным имуществом от имени муниципального образования выступает местная администрация.

38. Стороной, принимающей имущество в доверительное управление, может выступать индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в установленном порядке, или коммерческая организация, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий.

39. Порядок и условия передачи в доверительное управление муниципального имущества определяются решениями муниципального совета.

Обеспечение исполнения обязательств муниципального образования, предприятий и учреждений путем залога муниципального имущества

40. Обеспечение исполнения обязательств муниципального образования может осуществляться путем залога имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных учреждений, местной администрации, а также муниципального имущества казны муниципального образования, за исключением имущества, отчуждение которого запрещено действующим законодательством. Залогодателем имущества выступает местная администрация на основании решения муниципального совета.

41. Обеспечение исполнения обязательств предприятия может осуществляться по письменному разрешению местной администрации самим предприятием путем залога недвижимого муниципального имущества, закрепленного за ним на праве хозяйственного ведения. Предприятие вправе самостоятельно заложить движимое имущество, принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения.

42. Учреждение не вправе заключать залоговые сделки с муниципальным имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления. Учреждение вправе самостоятельно заложить имущество, приобретенное им за счет доходов от разрешенных учреждению видов хозяйственной деятельности и учитываемое на отдельном балансе.