



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГАВАНЬ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

07.02.2019

№ 32-РА

Об объявлении конкурса на замещение в Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань должности муниципальной службы, образованной для осуществления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, указанных в Законе Санкт-Петербурга от 31 октября 2007 года № 536-109.

Руководствуясь статьей 17 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пунктом 1 статьи 11 Закона Санкт-Петербурга от 02 февраля 2000 года № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», пунктом 11 статьи 5 и подпунктом 8 пункта 2 статьи 6 Закона Санкт-Петербурга от 31 октября 2007 года № 536-109 «О наделении органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге», пунктом 2.2 Приложения к распоряжению Комитета по труду и социальной защиты населения от 27.12.2007 № 137-р, Положением о порядке проведения конкурса на замещение в Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань должностей муниципальной службы, образованной для осуществления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, указанных в Законе Санкт-Петербурга от 31 октября 2007 года № 536-109, утвержденным Решением МС МО Гавань от 06.04.2016 № 05, Распоряжением МА МО Гавань от 30.12.2014 №117-РА «Об утверждении квалификационных требований к должностям муниципальной службы Местной Администрации МО Гавань»

1. Объявить конкурс на замещение в Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань (далее – МА МО Гавань) вакантной должности муниципальной службы – «ведущий специалист структурного подразделения по опеке и попечительству Местной администрации Муниципального образования Гавань», образованной для осуществления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, указанных в Законе № 536-109 (далее – конкурс) согласно Приложению №1 к настоящему Распоряжению (Объявление об условиях конкурса, сведениях о дате, времени и месте его проведения)

2. В целях проведения конкурса на замещение в МА МО Гавань вакантной должности муниципальной службы – «ведущий специалист структурного подразделения по опеке и попечительству Местной Администрации Муниципального образования «Гавань» утвердить Конкурсную комиссию в составе:

- 1) председатель Конкурсной комиссии – исполняющий обязанности главы МА МО Гавань – Панина Лариса Геннадьевна;
- 2) секретарь Конкурсной комиссии - заместитель главы МА МО Гавань – Корниенко Владимир Валерьевич;
- 3) член Конкурсной комиссии – представитель Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга (по согласованию)

3. Установить дату, время и место проведения конкурса: «12» марта 2019 года, в 10 часов 00 минут по адресу: ул. Шевченко, д. 29, 1 этаж, пом. 5Н, зал заседаний, Санкт-Петербург, 199406.

4. Утвердить проект трудового договора, заключаемого с лицом, назначаемым на должность ведущего специалиста структурного подразделения по опеке и попечительству Местной Администрации Муниципального образования «Гавань» согласно Приложению №1 к настоящему Распоряжению.

5. Руководителю структурного подразделения по организационному обеспечению Корниенко В.В. разместить объявление об условиях конкурса, сведения о дате, времени и месте его проведения, а также проект трудового договора, заключаемого с лицом, назначаемым на должность ведущего специалиста структурного подразделения по опеке и попечительству Местной Администрации Муниципального образования «Гавань» на официальном сайте Муниципального образования www.mogavan.ru в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. Руководителю структурного подразделения по организационному обеспечению Корниенко В.В. в срок до 11.02.2019 направить настоящее Распоряжение в Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга.

7. Опубликовать настоящее Распоряжение в периодическом печатном издании Муниципального образования Гавань – спецвыпуске газеты «Гаванский городок» и разместить на сайте Муниципального образования www.mogavan.ru в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

8. Распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

9. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения оставляю за исполняющим обязанности главы Местной Администрации Муниципального образования «Гавань» Паниной Л.Г.

И.О. главы Местной Администрации



Панина Л.Г.

Объявление об условиях конкурса, сведениях о дате, времени и месте его проведения

Местная Администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань объявляет конкурс на замещение в Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань (далее – МА МО Гавань) вакантной должности муниципальной службы – «ведущий специалист структурного подразделения по опеке и попечительству Местной Администрации Муниципального образования «Гавань», образованной для осуществления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, указанных в Законе № 536-109.

К претенденту на замещение вакантной должности ведущего специалиста структурного подразделения по опеке и попечительству МА МО Гавань предъявляются следующие квалификационные требования:

1) к уровню профессионального образования и стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности:

- высшее профессиональное образование по специальности «Государственное и муниципальное управление» или Юриспруденция», «Педагогика», «Социальная работа».

- стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее 3 лет или стаж работы по специальности не менее 3 лет.

Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются типовые квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности для замещения старших должностей муниципальной службы - не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности.

2) к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей:

- знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Санкт-Петербурга, законов Санкт-Петербурга, нормативных правовых актов Губернатора Санкт-Петербурга, Правительства Санкт-Петербурга, иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, устава муниципального образования, других муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей по соответствующей должности муниципальной службы, нормативных требований охраны труда и правил противопожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка в МА МО Гавань, порядка работы со служебной информацией, основ управления и организации труда, делопроизводства, норм делового общения;

- навыки руководства, оперативного принятия и реализации управленческих решений, организации работы по взаимодействию с государственными органами, органами местного самоуправления, иными муниципальными органами, организациями и гражданами, эффективного планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений, подбора и расстановки кадров, ведения деловых переговоров, публичного выступления, нормотворческой деятельности.

В конкурсе могут принять участие граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и отвечающие квалификационным требованиям к группе старших должностей

муниципальной службы, установленным действующим законодательством, при отсутствии обстоятельств, указанных в федеральном законодательстве в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

Претендент не допускается к участию в конкурсе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9.1) непредставления сведений, предусмотренных статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации";

10) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или)

решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.

11) достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

Для участия в конкурсе гражданин лично либо через своего представителя, действующего по нотариально удостоверенной доверенности, представляет председателю комиссии следующие документы:

1) личное заявление (в заявлении об участии в конкурсе гражданином указываются свои фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата и место рождения, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, наименование или код органа, выдавшего паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина, гражданство);

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету, с приложением фотографии (Распоряжение Правительства РФ от 26.05.2005 N 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации»);

3) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы (копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина), копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (учетная форма № 001-ГС/у, утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984н);

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

7) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства (ИНН);

8) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, а также на супруга (супругу) и несовершеннолетних детей (Указ Президента РФ от 18.05.2009 N 559 (ред. от 15.07.2015) "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера");

10) сведений, предусмотренных статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать;

11) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию;

12) письменное согласие субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных.

13) одну фотографию размером 3x4, выполненную на матовой бумаге;

14) иные документы, предусмотренные федеральными законами, иными документами, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Прием документов от претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы производится в период – со следующего рабочего дня после дня опубликования настоящего объявления об условиях конкурса, сведениях о дате, времени и месте его проведения в периодическом печатном издании Муниципального образования Гавань – спецвыпуске газеты «Гаванский городок» и размещения на сайте Муниципального образования www.mogavan.ru в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" до 04.03.2019 включительно, по рабочим дням с 10 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут по адресу нахождения МА МО Гавань: ул. Шевченко, д. 29, 1 этаж, пом. 5Н, зал заседаний, Санкт-Петербург, 199406.

Предполагаемая дата и время проведения конкурса – «12» марта 2019 года. в 10 часов 00 минут.

Конкурс проводится методом индивидуального собеседования по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы.

Телефоны для справок: (812) 355-70-34, (812) 355-89-28, ответственное лицо Корниенко Владимир Валерьевич

Адрес электронной почты: mogavan@mail.ru.