



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГАВАНЬ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ (ПРОЕКТ)

№ _____

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Муниципального образования Гавань

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства РФ от 20.10.2014 № 1084 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», постановлением Местной администрации Муниципального образования Гавань от 23.12.2016 № 90-ПА «О правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Муниципального образования Гавань», а также в целях повышения эффективности бюджетных расходов и организации бюджетного планирования

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления Муниципального образования Гавань на 2019 год.
2. Обнародовать настоящее постановление путем размещения на официальном сайте Муниципального образования Гавань и в Единой информационной системе в сфере закупок www.zakupki.gov.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

И.О. Главы местной администрации

Л.Г. Панина

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ
на обеспечение функций органов местного самоуправления Муниципального
образования Гавань

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на информационно-коммуникационные технологии включают:

1. Затраты на услуги связи

1.1. Затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i аб} \times H_{i аб} \times N_{i аб}$$

где:

$Q_{i аб}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i -й абонентской платой;

$H_{i аб}$ - ежемесячная i -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i аб}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

1.2. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров ($Z_{и}$) определяются по формуле:

$$Z_{и} = \sum_{i=1}^n Q_{i и} \times P_{i и} \times N_{i и}$$

где:

$Q_{i и}$ - количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью; $P_{i и}$ - месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью;

$N_{i и}$ - количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью.

2. Затраты на содержание имущества

2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

$Z_{\text{рпм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рпм}} \times P_{i \text{ рпм}},$$

где:

$Q_{i \text{ рпм}}$ - количество i -х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами, определяемыми Местной Администрацией Муниципального образования Гавань;

$P_{i \text{ рпм}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i -х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

3.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{\text{сспс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сспс}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ сспс}},$$

где $P_{i \text{ сспс}}$ - цена сопровождения i -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

3.2. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($Z_{\text{сип}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{g \text{ ипо}} + \sum_{j=1}^m P_{j \text{ пил}},$$

где:

$P_{g \text{ ипо}}$ - цена сопровождения g -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения;

$P_{j \text{ пил}}$ - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

3.3. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($Z_{\text{нп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{нп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ нп}} \times P_{i \text{ нп}},$$

где:

$Q_{i \text{ нп}}$ - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{i \text{ нп}}$ - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i -го программного обеспечения по защите информации.

4. Затраты на приобретение основных средств

4.1. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{пм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пм}} \times P_{i \text{ пм}},$$

где:

$Q_{i \text{ пм}}$ - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми Местной Администрацией Муниципального образования Гавань;

$P_{i \text{ пм}}$ - цена 1 i -го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами, определяемыми Местной Администрацией Муниципального образования Гавань;

5. Затраты на приобретение материальных запасов

5.1. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($Z_{\text{двт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{двт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ двт}} \times P_{i \text{ двт}},$$

где:

$Q_{i \text{ двт}}$ - количество i -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i \text{ двт}}$ - цена 1 единицы i -й запасной части для вычислительной техники.

5.2. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{дсо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дсо}} = Z_{\text{рм}} + Z_{\text{зп}},$$

где:

$Z_{\text{рм}}$ - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$Z_{\text{зп}}$ - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

5.3. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{рм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рм}} \times N_{i\text{рм}} \times P_{i\text{рм}},$$

где:

$Q_{i\text{рм}}$ - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми Местной Администрацией Муниципального образования Гавань;

$N_{i\text{рм}}$ - норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми Местной Администрацией Муниципального образования Гавань;

$P_{i\text{рм}}$ - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми Местной Администрацией Муниципального образования Гавань.

5.4. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{зп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{зп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{зп}} \times P_{i\text{зп}},$$

где:

$Q_{i\text{зп}}$ - количество i -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$P_{i\text{зп}}$ - цена 1 единицы i -й запасной части.

II. Прочие затраты

1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

1.1. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{\text{п}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{п}} \times P_{i\text{п}}$$

где:

$Q_{i\text{п}}$ - планируемое количество i -х почтовых отправлений в год;

$P_{i\text{п}}$ - цена 1 i -го почтового отправления.

2. Затраты на коммунальные услуги

2.1. Затраты на коммунальные услуги ($Z_{\text{ком}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ком}} = Z_{\text{эс}} + Z_{\text{тс}} + Z_{\text{хв}},$$

где:

$Z_{\text{эс}}$ - затраты на электроснабжение;

$Z_{\text{тс}}$ - затраты на теплоснабжение;

$Z_{\text{хв}}$ - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

2.1.1. Затраты на электроснабжение ($Z_{\text{эс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{эс}} = \sum_{i=1}^n T_{i\text{эс}} \times \Pi_{i\text{эс}}$$

где:

$T_{i\text{эс}}$ - i -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

$\Pi_{i\text{эс}}$ - расчетная потребность электроэнергии в год по i -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

2.1.2. Затраты на теплоснабжение ($Z_{\text{тс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тс}} = \Pi_{\text{топл}} \times T_{\text{тс}},$$

где:

$\Pi_{\text{топл}}$ - расчетная потребность в теплоснабжении на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{\text{тс}}$ - регулируемый тариф на теплоснабжение.

2.1.3. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($Z_{\text{хв}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{хв}} = \Pi_{\text{хв}} \times T_{\text{хв}} + \Pi_{\text{во}} \times T_{\text{во}},$$

где:

$\Pi_{\text{хв}}$ - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{\text{хв}}$ - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$\Pi_{\text{во}}$ - расчетная потребность в водоотведении;

$T_{\text{во}}$ - регулируемый тариф на водоотведение.

3. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

3.1. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ($Z_{\text{сп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сп}} = Z_{\text{ос}} + Z_{\text{тр}} + Z_{\text{ээз}}$$

где:

$Z_{\text{ос}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{\text{тр}}$ - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{\text{ээз}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых административного здания (помещения)).

3.1.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ($Z_{\text{ос}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ос}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ос}} \times P_{i \text{ос}},$$

где:

$Q_{i \text{ос}}$ - количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{i \text{ос}}$ - цена обслуживания 1 i-го устройства.

3.1.2. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ($Z_{\text{тр}}$) определяются исходя из установленной нормы проведения ремонта, но не более 1 раза в 3 года, по формуле:

$$Z_{\text{тр}} = \sum_{i=1}^n S_{i \text{тр}} \times P_{i \text{тр}},$$

где:

$S_{i \text{тр}}$ - площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{i\text{тр}}$ - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i -го здания.

3.1.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ($Z_{\text{азз}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{азз}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{азз}} \times Q_{i\text{азз}},$$

где:

$P_{i\text{азз}}$ - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i -го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

$Q_{i\text{азз}}$ - количество i -го оборудования.

3.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

3.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ($Z_{\text{спс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{спс}} \times P_{i\text{спс}},$$

где:

$Q_{i\text{спс}}$ - количество i -х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{i\text{спс}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i -го извещателя в год.

4. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

4.1. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ($Z_{\text{т}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{т}} = Z_{\text{ж}} + Z_{\text{иу}},$$

где:

$Z_{ж}$ - затраты на приобретение спецжурналов;

$Z_{иу}$ - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

4.1.1. Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности ($Z_{жбо}$) определяются по формуле:

$$Z_{жбо} = \sum_{i=1}^n Q_{iж} \times P_{iж} \times Q_{бо} \times P_{бо}$$

где:

$Q_{iж}$ - количество приобретаемых i -х спецжурналов;

$P_{iж}$ - цена 1 i -го спецжурнала;

$Q_{бо}$ - количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

$P_{бо}$ - цена 1 бланка строгой отчетности.

4.1.2. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($Z_{иу}$), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

4.2. Затраты на проведение диспансеризации работников ($Z_{дисп}$) определяются по формуле:

$$Z_{дисп} = Ч_{дисп} \times P_{дисп},$$

где:

$Ч_{дисп}$ - численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{дисп}$ - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

4.3. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

5. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

5.1. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{мз}^{акз}$), определяются по формуле:

$$Z_{мз}^{акз} = Z_{бл} + Z_{канц} + Z_{хп},$$

где:

$Z_{бл}$ - затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

$Z_{канц}$ - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{\text{хп}}$ - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

5.1.1. Затраты на приобретение бланочной продукции ($Z_{\text{бл}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{бл}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{б}} \times P_{i\text{б}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{шт}} \times P_{j\text{шт}}$$

где:

$Q_{i\text{б}}$ - количество бланочной продукции;

$P_{i\text{б}}$ - цена 1 бланка по i -му тиражу;

$Q_{j\text{шт}}$ - количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{j\text{шт}}$ - цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j -му тиражу.

5.1.2 Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{\text{канц}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i\text{канц}} \times Ч_{\text{оп}} \times P_{i\text{канц}}$$

где:

$N_{i\text{канц}}$ - количество i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами, определенными Местной Администрацией Муниципального образования Гавань в расчете на основного работника;

$Ч_{\text{оп}}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 Общих правил определения нормативных затрат;

$P_{i\text{канц}}$ - цена i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами, определенными Местной Администрацией Муниципального образования Гавань.

5.1.3. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{\text{хп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{хп}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{хп}} \times Q_{i\text{хп}}$$

где:

$P_{i\text{хп}}$ - цена i -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами, определенными Местной Администрацией Муниципального образования Гавань;

$Q_{i\text{хп}}$ - количество i -го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами, определенными Местной Администрацией Муниципального образования Гавань.

6. Иные затраты

- 6.1. Затраты на посещение семинаров- расчет нормативных затрат, связанных с посещением семинаров, определяется в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ.
- 6.2. Затраты на техническую поддержку и обслуживание сайта муниципального образования - Расчет нормативных затрат, связанных с технической поддержкой и обслуживанием сайта муниципального образования , определяется в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ.
- 6.3. Расчет затрат на приобретение питьевой бутилированной воды (Зв) определяется в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ.

Приложение 1
к нормативным затратам

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ
на обеспечение функций Местной Администрацией Муниципального образования Гавань в 2019 году

№ п/п	Вид (группа, подгруппа) затрат	Значение нормативных затрат на 2018 год, руб.	Порядок расчета нормативных затрат
1	2	3	6
1	Затраты на информационно-коммуникационные технологии	1 068 424,29	<p>Нормативные затраты на информационно-коммуникационные технологии включают в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - затраты на услуги связи; - нормативные затраты на содержание имущества; - нормативные затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества;
1.1.	Затраты на услуги связи	307 806,58	<p>Расчет нормативных затрат на услуги связи осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <p>Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров;</p> <p>Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне;</p>
1.1.1.	Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров	178 080,00	<p>Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров ($Z_{и}$) определяются по формуле:</p> $Z_{и} = \sum_{i=1}^n Q_{i,и} \times P_{i,и} \times N_{i,и}$ <p>где:</p>

			<p>$Q_{i,n}$ - количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;</p> <p>$P_{i,n}$ - месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;</p> <p>$N_{i,n}$ - количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью.</p>
1.1.2.	Затраты на абонентскую плату	1 928,73	<p>Затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$) определяются по формуле:</p> $Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i,аб} \times H_{i,аб} \times N_{i,аб}$ <p>где:</p> <p>$Q_{i,аб}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее – абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;</p> <p>$H_{i,аб}$ - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;</p> <p>$N_{i,аб}$ - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.</p>
1.1.3.	Затраты на временную оплату местных, телефонных соединений (услуги внутренней связи)	45 245,55	<p>Расчет нормативных затрат на временную оплату местных телефонных соединений осуществляется по формуле:</p> $H_{мест} = Чр \times Hц \text{ мест} \times M_{мест}$ <p>где:</p> <p>$H_{мест}$ - нормативные затраты на временную оплату местных телефонных соединений;</p> <p>$Чр$ - расчетная численность работников Местной Администрации МО Гавань</p> <p>$Hц \text{ мест}$ - норматив цены услуг местных телефонных соединений;</p> <p>$M_{мест}$ - тарифам оператора на очередной финансовый год и на плановый период;</p> <p>$M_{мест}$ - количество месяцев оказания услуг местных телефонных соединений.</p>

1.1.4.	Затраты на временную оплату международных и оплату международных телефонных соединений	3 052,30	<p>Расчет нормативных затрат на временную оплату международных и международных телефонных соединений осуществляется по формуле:</p> $НЗмг = Чр \times Нц \times Ммг,$ <p>где: НЗмг - нормативные затраты на временную оплату международных и международных телефонных соединений; Чр - расчетная численность работников Местной Администрации МО Гавань Нц мг - норматив цены услуг международных и международных телефонных соединений; Ммг - количество месяцев оказания услуг международных и международных телефонных соединений</p> <p>Расчет нормативных затрат на оплату услуг подвижной связи осуществляется по формуле:</p> $НЗпс = Чр \times Нц \times Мпс,$ <p>где: НЗпс - нормативные затраты на оплату услуг подвижной связи; Чр - расчетная численность работников Местной Администрации МО Гавань; Нц пс - норматив цены услуг подвижной связи; Мпс - количество месяцев оказания услуг подвижной связи.</p>
1.1.5	Затраты на оплату услуг подвижной связи	79 500,00	<p>Расчет нормативных затрат на содержание имущества включают в себя: Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники</p>
1.2.	Затраты на содержание имущества	312 205,65	<p>Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники</p>
1.2.1.	Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	312 205,65	<p>Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники определяются по формуле:</p> $З_{рпкм} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рпкм}} \times P_{i \text{ рпкм}}$ <p>где: $Q_{i \text{ рпкм}}$ - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами федеральных государственных органов; $P_{i \text{ рпкм}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х</p>

1.3.	Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества	448 412,06	<p>принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.</p> <p>Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества включаются в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации; - Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению программного продукта IC Бухгалтерия. - Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем; - Затраты на оплату услуг по сопровождению и обновлению программного обеспечения.
1.3.1.	Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации (антивирусная программа, программа СБИС, криптографические ключи)	16 509,78	<p>Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($Z_{ипп}$) определяются по формуле:</p> $Z_{ипп} = \sum_{i=1}^n Q_{i,ипп} \times P_{i,ипп}$ <p>где:</p> <ul style="list-style-type: none"> $Q_{i,ипп}$ - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации; $P_{i,ипп}$ - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.
1.3.2.	Затраты на оплату услуг по обслуживанию программного продукта IC Бухгалтерия	92 189,62	Расчет нормативных затрат, связанных с оплатой услуг по сопровождению и приобретению программного продукта IC Бухгалтерия, определяется в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ.
1.3.3.	Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (СПС Консультант Плюс)	336 473,63	<p>Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{спс}$) определяются по формуле:</p> $Z_{спс} = \sum_{i=1}^n P_{i,спс}$ <p>где $P_{i,спс}$ - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудовым затратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или</p>

		утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.
1.3.4.	Затраты на оплату услуг по и сопровождению обновлению программного обеспечения (Электронная отчетность)	3 239,03
2.	Прочие затраты	642 234,42
		<p>Нормативные прочие затраты включаются в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Затраты на оплату услуг почтовой связи; - Затраты на коммунальные услуги; - Затраты на аренду помещений и оборудование; - Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии; - Затраты на оплату услуг по уходу за ковровыми покрытиями; - Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещений; - Затраты на проведение работ по ремонту защитной рулетки; - Затраты на клиринговые услуги: мытье окон, внутренних стеклянных перегородок.
2.1.	Затраты на оплату услуг почтовой связи (в том числе почтовые марки, маркированные конверты)	32 228,67
	<p>Затраты на оплату услуг почтовой связи (Z_n) определяются по формуле:</p> $Z_n = \sum_{i=1}^n Q_{i,n} \times P_{i,n}$ <p>где:</p> <p>$Q_{i,n}$ - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;</p> <p>$P_{i,n}$ - цена 1 i-го почтового отправления.</p> <p>$NЗ гз = Иц гз \times Ищ гз \times К гз$, где:</p> <p>$NЗ гз$ = нормативные затраты на приобретение государственных знаков почтовой оплаты;</p> <p>$Иц гз$ - цена за единицу государственных знаков почтовой оплаты (государственные знаки почтовой оплаты состоят из конверта литеры А, Д, марок номиналом 25, 10, 2,50 рубля) в соответствии с тарифами на дополнительные услуги, утвержденными приказом УФПС г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области - филиала ФГУП "Почта России" и в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период;</p> <p>$Ищ$ - индекс потребительских цен согласно письму Комитета финансов Санкт-Петербурга (2018 - 105,6; 2019 - 105,4; 2020 - 105,3);</p> <p>$К гз$ - количество продукции, планируемой к приобретению</p>	

2.2.	Затраты на коммунальные услуги	294 609,89	<p>Затраты на коммунальные услуги включают в себя: Затраты на электроснабжение; Затраты на теплоснабжение; Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;</p>
2.2.1.	Затраты на электроснабжение	194 474,40	<p>Затраты на электроснабжение ($Z_{эс}$) определяются по формуле:</p> $Z_{эс} = \sum_{i=1}^n T_{iэс} \times \Pi_{iэс}$ <p>где: $T_{iэс}$ - i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа); $\Pi_{iэс}$ - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).</p>
2.2.2.	Затраты на теплоснабжение	89 057,43	<p>Затраты на теплоснабжение ($Z_{тс}$) определяются по формуле:</p> $Z_{тс} = \Pi_{топл} \times T_{тс}$ <p>где: $\Pi_{топл}$ - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений; $T_{тс}$ - регулируемый тариф на теплоснабжение.</p>
2.2.3.	Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение	11 078,06	<p>Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($Z_{хв}$) определяются по формуле:</p> $Z_{хв} = \Pi_{хв} \times T_{хв} + \Pi_{во} \times T_{во}$ <p>где:</p>

	<p>П_{хп} - расчетная потребность в холодном водоснабжении; Т_{хв} - регулируемый тариф на холодное водоснабжение; П_{во} - расчетная потребность в водоотведении; Т_{во} - регулируемый тариф на водоотведение.</p>	
<p>2.3.</p>	<p>Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии включают в себя: З_{ос} - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации; З_{тр} - затраты на проведение текущего ремонта помещения; З_{вупп} - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения; З_{тбв} - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;</p> <p>Зкуэзон - Затраты на коммунальные услуги по электрической энергии на общедомовые нужды Зкувхв - Затраты на коммунальные услуги по водопотреблению холодного водоснабжения на общедомовые нужды Зсп= Зос+Зтр+Заупп+Зтбв+ Зкуэзон+ Зкувхв</p>	<p>171 949,58</p>
<p>2.3.1.</p>	<p>затраты на техническое и обслуживание регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации</p>	<p>87 013,32</p>
<p>2.3.2.</p>	<p>затраты на проведение текущего ремонта имущества</p>	<p>55 772,41</p>
<p>2.3.3.</p>	<p>затраты на вывоз твердых бытовых отходов</p>	<p>26 521,83</p>
<p>2.3.4.</p>	<p>Затраты на коммунальные услуги по электрической</p>	<p>2 480,92</p>

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

	энергии на общедомовые нужды	161,10	
2.3.5.	Затраты на коммунальные услуги по водопотреблению холодного водоснабжения на общедомовые нужды	45 588,48	<p>НЗ = Нпл кд*Нц хчкд*Нк хчкд,</p> <p>где: НЗ- норматив затрат на услуги по очистке ковровых дорожек; Нпл кд - норматив площади ковровых дорожек (м2); Нц хчкд- норматив цены услуги по химической 1 м2 ковровых дорожек, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период; Нк хчкд - норматив количества раз оказания услуги по химической очистке ковровых дорожек в год;</p>
2.4.	Затраты на оплату услуг по уходу за ковровыми покрытиями	16 790,40	<p>Расчет нормативных затрат, связанных с затратами на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещений, определяется в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ.</p>
2.5.	Затраты на проведение работ по ремонту защитной ролиеты	42 200,73	<p>Затраты на оплату работ по ремонту защитной ролиеты определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году</p>
2.6.	Затраты на клиринговые услуги: мытье окон, внутренних стеклянных перегородок	38 866,67	<p>НЗ = Нпл окон*Нц мо*Нк мо, где: НЗ - норматив затрат на услуги по мытью окон Нпл окон - норматив площади окон (м2); Нц мо - норматив цены услуги по мытью 1 м2 окон, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период; Нк мо - норматив количества раз оказания услуги по мытью окон в год.</p>
3	Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по	475 848,60	<p>Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на командирование работников, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии включает в себя:</p>

	<p>договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудование, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии</p>	<p>- Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны; - Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий; - Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств; - Затраты на транспортные услуги связанные с проездом по служебному заданию; - Затраты на проведение диспансеризации работников.</p>
3.1.	Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны	Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.
3.2	Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий	<p>Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (Z_t), определяются по формуле:</p> $Z_t = Z_{ж} + Z_{иу},$ <p>где: $Z_{ж}$ - затраты на приобретение специурналов; $Z_{иу}$ - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты</p>

<p>3.3.</p>	<p>Загрaты нa приобpетение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО, КАСКО)</p>	<p>129 340,14</p>	<p>на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($Z_{\text{пч}}$), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.</p> <p>Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($Z_{\text{осаго}}$) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 г. № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:</p> $Z_{\text{осаго}} = \sum_{i=1}^n TБ_i \times КТ_i \times КБМ_i \times КО_i \times КМ_i \times КС_i \times КН_i \times КП_{pi}$ <p>где:</p> <ul style="list-style-type: none"> $TБ_i$ - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству; $КТ_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства; $КБМ_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству; $КО_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством; $КМ_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства; $КС_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства; $КН_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона «Об обязательном страховании
-------------	---	-------------------	---

			<p>гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;</p> <p>$KП_{pi}$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему.</p> <p>Расчет нормативных затрат на транспортные услуги осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат:</p> <p>затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов;- затраты на оплату услуг аренды транспортных средств; затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания; затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно; иные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги.</p>
3.4.	Затраты на транспортные услуги связанные с проездом по служебному заданию	73 776,00	
3.5.	Затраты на проведение диспансеризации работников	92 221,77	<p>Затраты на проведение диспансеризации работников ($Z_{дисп}$) определяются по формуле:</p> $Z_{дисп} = Ч_{дисп} \times P_{дисп},$ <p>где:</p> <p>$Ч_{дисп}$ - численность работников, подлежащих диспансеризации;</p> <p>$P_{дисп}$ - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.</p>
4.	Затраты на приобретение основных средств	160 127,66	<p>Затраты на приобретение основных средств, включают в себя:</p> <p>- Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).</p>
4.1.	Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, ноутбуков и копировальных аппаратов (оргтехники)	132 131,66	<p>Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, ноутбуков и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{пм}$) определяются по формуле:</p> $Z_{пм} = \sum_{i=1}^n Q_{iпм} \times P_{iпм},$ <p>где:</p> <p>$Q_{iпм}$ - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми Местной Администрацией Муниципального образования Гавань;</p>

			<p>$P_{i\text{пм}}$ - цена i-го типа принтера, многофункционального устройства, копирующего аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами, определяемыми Местной Администрацией Муниципального образования Гавань;</p>
4.2.	<p>Затраты на приобретение средств подвижной связи (сотовые телефоны)</p>	27 996,00	<p>Расчет нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи осуществляется по формуле:</p> $H_{3\text{сот}} = 0,2 \times H_{ц\text{сот}} \times \left(\frac{Ч_{пр}}{H_{спн\text{сот}}} + Ч_{шт} \right),$ <p>где: $H_{3\text{сот}}$ - нормативные затраты на приобретение средств подвижной связи; $H_{ц\text{сот}}$ - норматив цены средства подвижной связи; $Ч_{пр}$ - прогнозируемая численность работников МА МО Гавань; $H_{спн\text{сот}}$ - норматив срока полезного использования средства подвижной связи; $Ч_{шт}$ - количество должностей, планируемых к замещению в МА МО Гавань</p>
5.	<p>Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии</p>	545 937,91	<p>Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии включают в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей; - Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей; - Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники; - Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники; - Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.
5.1.	<p>Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей</p>	201 086,32	<p>Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($З_{\text{канц}}$) определяются по формуле:</p> $З_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i\text{ канц}} \times Ч_{\text{оп}} \times P_{i\text{ канц}}$ <p>где: $N_{i\text{ канц}}$ - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с</p>

	<p>нормативами федеральных государственных органов в расчете на основного работника;</p> <p>$Ч_{\text{он}}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 – 22 Общих правил определения нормативных затрат;</p> <p>$P_{\text{и.капц}}$ - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами федеральных государственных органов.</p>	
5.2.	<p>Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей</p> <p>44 875,01</p>	<p>Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{\text{хп}}$) определяются по формуле:</p> $Z_{\text{хп}} = \sum_{i=1}^n P_{\text{и.хп}} \times Q_{\text{и.хп}}$ <p>где:</p> <p>$P_{\text{и.хп}}$ - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;</p> <p>$Q_{\text{и.хп}}$ - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов.</p>
5.3.	<p>Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники</p> <p>250 933,56</p>	<p>Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{рм}}$) определяются по формуле:</p> $Z_{\text{рм}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{и.рм}} \times N_{\text{и.рм}} \times P_{\text{и.рм}}$ <p>где:</p> <p>$Q_{\text{и.рм}}$ - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми Местной Администрацией Муниципального образования Гавань;</p> <p>$N_{\text{и.рм}}$ - норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми Местной Администрацией Муниципального образования Гавань;</p>

			<p>$P_{i \text{ рм}}$ - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми Местной Администрацией Муниципального образования Гавань.</p>
5.4.	<p>Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники</p>	38 205,58	<p>Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{зп}}$) определяются по формуле:</p> $Z_{\text{зп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ зп}} \times P_{i \text{ зп}},$ <p>где: $Q_{i \text{ зп}}$ - количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники; $P_{i \text{ зп}}$ - цена 1 единицы i-й запасной части.</p>
5.5.	<p>Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники</p>	10 837,44	<p>Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{дсо}}$) определяются по формуле:</p> $Z_{\text{дсо}} = Z_{\text{рм}} + Z_{\text{зп}},$ <p>где: $Z_{\text{рм}}$ - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники; $Z_{\text{зп}}$ - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.</p>
6.	Иные затраты	581 321,39	<p>Иные затраты включаются в себя: - Затраты на поставку бутылкированной питьевой воды; - Затраты на посещение семинаров - Затраты на техническую поддержку и обслуживание сайта муниципального образования</p>
6.1.	Затраты на поставку бутылкированной питьевой воды	14 009,43	<p>Расчет нормативных затрат, связанных с поставкой бутылкированной питьевой воды, определяется в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ.</p>
6.2.	Затраты на посещение	63 176,00	<p>Расчет нормативных затрат, связанных с посещением семинаров, определяется в</p>

6.3.	семинаров	504 135,96	соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ.
	Затраты на техническую поддержку и обслуживание сайта муниципального образования		Расчет нормативных затрат, связанных с технической поддержкой и обслуживанием сайта муниципального образования , определяется в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ.
	Итого: затраты учреждения на 2019 год	3 473 894,27	