



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГАВАНЬ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.04.2018

№ 35-ПА

О внесении изменений в

**Постановление МА МО Гавань от 30.06.2014 №42-ПА,
Постановление МА МО Гавань от 30.06.2014 №43-ПА,
Постановление МА МО Гавань от 30.06.2014 №44-ПА,
Постановление МА МО Гавань от 30.06.2014 №45-ПА,
Постановление МА МО Гавань от 30.06.2014 №47-ПА,
Постановление МА МО Гавань от 30.06.2014 №48-ПА.**

В соответствии с Решением МС МО Гавань от 19.06.2014 № 15 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых Местной Администрацией МО Гавань, предоставление которых должно осуществляться в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в Санкт-Петербурге» (в редакции Решения МС МО Гавань от 06.04.2016 №04), Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", ГК РФ, ГПК РФ в связи с вынесением модельных актов Прокуратуры Василеостровского района Санкт-Петербурга от 23.03.2018 №№мод.акт-2-3,5,6 от 28.03.2018 №№9-9, 9-10 Местная Администрация МО Гавань

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести изменение в Постановление Местной Администрации Муниципального образования «Гавань» от 30.06.2014 №42-ПА «Об утверждении Административного регламента Местной администрации муниципального образования муниципальный округ Гавань по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению консультации жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома», изложив п.5.4 раздела V настоящего Административного регламента в следующей редакции:

«5.4. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также предоставляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена: оформленная в соответствии с законодательством

Российской Федерации доверенность (для физических лиц); оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью (при наличии печати) заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц); копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности».

2. Внести изменение в Постановление Местной Администрации Муниципального образования «Гавань» от 30.06.2014 №43-ПА «Об утверждении Административного регламента Местной администрации муниципального образования муниципальный округ Гавань по предоставлению муниципальной услуги по регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем», изложив п.5.4 раздела V настоящего Административного регламента в следующей редакции:

«5.4. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также предоставляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена: оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц); оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью (при наличии печати) заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц); копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности».

3. Внести изменение в Постановление Местной Администрации Муниципального образования «Гавань» от 30.06.2014 №44-ПА «Об утверждении Административного регламента Местной администрации муниципального образования муниципальный округ Гавань по предоставлению муниципальной услуги по регистрации факта прекращения трудового договора, заключаемого работником с работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем», изложив п.5.4 раздела V настоящего Административного регламента в следующей редакции:

«5.4. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также предоставляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена: оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц); оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью (при наличии печати) заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц); копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности».

4. Внести изменение в Постановление Местной Администрации Муниципального образования «Гавань» от 30.06.2014 №45-ПА «Об утверждении Административного регламента Местной администрации муниципального образования муниципальный округ Гавань по предоставлению муниципальной услуги по выдаче архивных справок, выписок, копий архивных документов органов местного самоуправления муниципального образования муниципальный округ Гавань», изложив п.5.4 раздела V настоящего Административного регламента в следующей редакции:

«5.4. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также предоставляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена: оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц); оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью (при наличии

печати) заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц); копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности».

5. Внести изменение в Постановление Местной Администрации Муниципального образования «Гавань» от 30.06.2014 №47-ПА «Об утверждении Административного регламента Местной администрации муниципального образования муниципальный округ Гавань по предоставлению муниципальной услуги по консультированию потребителей по вопросам защиты прав потребителей», изложив п.5.4 раздела V настоящего Административного регламента в следующей редакции:

«5.4. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также предоставляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена: оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц); оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью (при наличии печати) заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц); копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности».

6. Внести изменение в Постановление Местной Администрации Муниципального образования «Гавань» от 30.06.2014 №48-ПА «Об утверждении Административного регламента Местной администрации муниципального образования муниципальный округ Гавань по предоставлению муниципальной услуги по выдаче разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет», изложив п.5.4 раздела V настоящего Административного регламента в следующей редакции:

«5.4. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также предоставляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена: оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц); оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью (при наличии печати) заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц); копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности».

3. Контроль за выполнением Постановления возложить на Главу Местной Администрации Муниципального образования «Гавань».

3. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

Глава Местной Администрации



С.Г.Широков