



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГАВАНЬ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.01.2018

№ 08-ПА

Об утверждении Положения «О порядке реализации вопроса местного значения «Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом муниципального образования Гавань, Местная Администрация

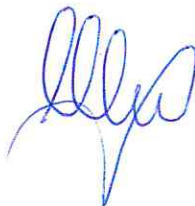
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение «О порядке реализации вопроса местного значения «Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе» согласно Приложению к настоящему Постановлению.
2. Признать утратившим силу Постановление Местной Администрации Муниципального образования Гавань от 18.04.2014 № 20-ПА «Об утверждении Положения об организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Муниципального совета Муниципального образования,

муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений в Муниципальном образовании Гавань».

3. Положение подлежит официальному опубликованию (обнародованию).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава Местной Администрации

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long tail, positioned between the text of the official and the name of the official.

С.Г.Широков

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке реализации вопроса местного значения «Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе»

Настоящее Положение определяет правовые и организационные основы реализации на территории Муниципального образования Гавань вопроса местного значения «Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Профессиональное образование выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципального совета направлено на приобретение в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенного уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в органах местного самоуправления.

1.2. Дополнительное профессиональное образование выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципального совета направлено на профессиональное совершенствование и не сопровождается повышением уровня образования.

1.3. Дополнительное профессиональное образование включает в себя профессиональную переподготовку и повышение квалификации.

1.4. Профессиональное образование муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений направлено на приобретение в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенного уровня и объема, позволяющих выполнять работу в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях по конкретной профессии или специальности.

1.5. Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений направлено на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей по дополнительным профессиональным программам в целях приобретения, углубления и обновления профессиональных знаний, умений и навыков для обеспечения соответствия уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений содержанию и объему должностных обязанностей по замещаемой должности.

1.6. Получение муниципальным служащим дополнительного профессионального образования является преимущественным основанием для включения муниципального служащего в кадровый резерв или продолжения замещения муниципальным служащим должности

муниципальной службы.

1.7. Образование выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципального совета, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений Муниципального образования Гавань (далее – депутатов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений) осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе в учебных центрах профессиональной квалификации.

1.8. Продолжительность образования определяется конкретной программой обучения.

1.9. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ

2.1. Целью организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования (далее – профессиональное образование) депутатов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организации подготовки кадров для муниципальной службы является постоянное и гарантированное обеспечение уровня профессионального образования и дополнительного профессионального образования, соответствующего содержанию и объему полномочий на должности, повышение эффективности управленческой деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования.

3. ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1 Профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование депутатов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений организуется и осуществляется исходя из следующих основных принципов:

- 1) комплексности и непрерывности обучения;
- 2) опережающего характера обучения депутатов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений по направлениям, имеющим приоритетное значение для обеспечения социально-экономического развития Муниципального образования «Гавань»;
- 3) обеспечения роста профессионализма и компетентности депутатов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;
- 4) дифференциации получения муниципальными служащими и работниками муниципальных учреждений дополнительного профессионального образования в зависимости от группы и категории замещаемой ими должности гражданской службы

4. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ И ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Профессиональное образование

1) Профессиональное образование выборных должностных лиц, депутатов осуществляется по основным образовательным программам высшего образования, осуществляющим профессиональную подготовку в сфере государственного и муниципального управления в отношении выборных должностных лиц, депутатов, ранее не имевших высшего профессионального образования по указанным направлениям.

2) Необходимость в профессиональном образовании выборных должностных лиц, депутатов устанавливается Главой Муниципального образования «Гавань» на основании письменного заявления выборного должностного лица, депутата и утверждается решением муниципального совета.

3) Профессиональное образование муниципальных служащих осуществляется по основным образовательным программам высшего образования, осуществляющим профессиональную подготовку в сфере государственного и муниципального управления включая подготовку по направлениям: экономика и юриспруденция в отношении муниципальных служащих, ранее не имевших высшего профессионального образования по указанным

направлениям.

4) Необходимость в профессиональном образовании муниципальных служащих устанавливается работодателем органа местного самоуправления Муниципального образования «Гавань» (далее – орган местного самоуправления), в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, в том числе и на основании письменного заявления муниципального служащего.

5) Необходимость в профессиональном образовании работников муниципальных учреждений устанавливается руководителем муниципального учреждения, в котором работник замещает должность, в том числе и на основании письменного заявления работника муниципального учреждения.

6) Профессиональное образование выборных должностных лиц, депутатов проводится по мере необходимости в течение срока полномочий муниципального совета действующего созыва.

7) Профессиональное образование муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений осуществляется по мере необходимости в течение всего периода прохождения муниципальной службы и работы в муниципальном учреждении соответственно.

4.2. Дополнительное профессиональное образование

4.2.1. Профессиональная переподготовка.

1) Профессиональная переподготовка осуществляется:

а) в отношении выборных должностных лиц, депутатов имеющих опыт работы не менее трех лет в осуществлении деятельности, связанной с реализацией полномочий выборного должностного лица или полномочий депутата, а также знания, умения и навыки в сфере государственного и муниципального управления в целях получения новой компетенции, необходимой для реализации полномочий муниципального совета;

б) в отношении муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, имеющих необходимый уровень профессионального образования по замещаемой должности, в целях приобретения дополнительных знаний и навыков, необходимых для осуществления ими нового вида профессиональной служебной деятельности.

2) Профессиональная переподготовка выборных должностных лиц, депутатов проводится по мере необходимости в течение срока полномочий муниципального совета действующего созыва.

3) Профессиональная переподготовка муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений осуществляется по мере необходимости в течение всего периода прохождения муниципальной службы или замещения должности в муниципальном учреждении.

4) Необходимость в профессиональной переподготовке выборных должностных лиц, депутатов устанавливается Главой Муниципального образования «Гавань» на основании письменного заявления выборного должностного лица, депутата и утверждается решением Муниципального Совета.

5) Необходимость в профессиональной переподготовке муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений устанавливается работодателем органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, или руководителем муниципального учреждения.

4.2.2. Повышение квалификации.

1) Повышение квалификации осуществляется:

а) в отношении выборных должностных лиц, депутатов муниципального совета в целях последовательного совершенствования знаний, умений и навыков по осуществлению полномочий выборного должностного лица и (или) полномочий депутата;

б) в отношении муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, имеющих профессиональное образование, в целях освоения ими новых способов решения профессиональных задач, совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по замещаемой должности.

2) Повышение квалификации выборных должностных лиц, депутатов муниципального совета проводится по мере необходимости в течение срока полномочий муниципального совета

действующего созыва.

3) Повышение квалификации муниципальных служащих осуществляется в течение всего периода прохождения муниципальной службы по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

4) Необходимость в повышении квалификации выборных должностных лиц, депутатов устанавливается Главой муниципального образования на основании письменного заявления выборного должностного лица, депутата и утверждается решением муниципального совета.

5) Необходимость в повышении квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений устанавливается работодателем органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, или руководителем муниципального учреждения.

4.3. Формы профессионального образования и дополнительного профессионального образования.

1) Профессиональное образование выборных должностных лиц, депутатов и муниципальных служащих осуществляется в любых формах за исключением очной формы обучения.

2) Дополнительное профессиональное образование выборных должностных лиц, депутатов осуществляется в любой форме обучения.

3) Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений осуществляется с отрывом или без отрыва от исполнения ими должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы.

5. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Основания для направления муниципального служащего на дополнительное профессиональное образование

5.1.1. Основаниями для направления муниципального служащего на дополнительное профессиональное образование являются:

а) назначение муниципального служащего на иную должность муниципальной службы в порядке должностного роста;

б) обеспечение лицам, подлежащим обучению, возможности поддерживать уровень квалификации, достаточный для исполнения полномочий по занимаемой должности;

в) включение муниципального служащего в кадровый резерв;

г) результаты аттестации муниципального служащего;

д) наступление очередного срока прохождения курса профессионального образования и дополнительного профессионального образования в соответствии с утвержденными планами.

5.1.2. Профессиональная переподготовка муниципального служащего осуществляется с учетом профиля его профессионального образования в случаях, предусмотренных пунктом 5.1.1 настоящей статьи, а также в случае изменения вида его профессиональной служебной деятельности.

5.1.3. Повышение квалификации муниципального служащего осуществляется в случаях, предусмотренных пунктом 5.1.1 настоящей статьи, по мере необходимости, определяемой работодателем, но не реже одного раза в три года.

5.1.4. Муниципальный служащий впервые принятый на должность муниципальной службы, направляется на повышение квалификации по истечении испытательного срока или шести месяцев после поступления на муниципальную службу.

5.1.5. Муниципальный служащий в случае его назначения в порядке должностного роста на должность муниципальной службы иной группы направляется на повышение квалификации.

5.2. Основания для направления работника муниципального учреждения на дополнительное профессиональное образование

5.2.1. Основаниями для направления работника муниципального учреждения на дополнительное профессиональное образование являются:

а) назначение работника муниципального учреждения на иную должность в

муниципальном учреждении в порядке должностного роста;

б) результаты аттестации работника муниципального учреждения.

5.2.2. Профессиональная переподготовка работника муниципального учреждения осуществляется с учетом профиля его профессионального образования в случаях, предусмотренных пунктом 5.2.1 настоящей статьи, а также в случае изменения вида его профессиональной служебной деятельности.

5.2.3. Повышение квалификации работника муниципального учреждения осуществляется в случаях, предусмотренных пунктом 5.2.1 настоящей статьи по мере необходимости, определяемой работодателем.

5.2.4. Работник муниципального учреждения в случае его назначения в порядке должностного роста на должность иной группы в муниципальном учреждении направляется на повышение квалификации.

5.3. Основания для направления выборного должностного лица, депутата на дополнительное профессиональное образование

5.3.1. Основанием для направления выборного должностного лица, депутата на переподготовку или повышение квалификации является инициатива депутата, выборного должностного лица.

5.4. Организация работы по профессиональному образованию и дополнительному профессиональному образованию

5.4.1. Реализацию мероприятий по организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования обеспечивает лицо, ответственное за кадровую работу в органе местного самоуправления и муниципальном учреждении.

5.4.2. Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования включает в себя следующие мероприятия:

а) определение потребности в обучении;

б) подготовку и утверждение работодателем плана обучения муниципальных служащих и работников муниципального учреждения на очередной календарный год, для депутатов утверждение плана обучения Главой муниципального образования;

в) подготовку и заключение работодателем договоров (муниципальных контрактов) на обучение с образовательными учреждениями;

г) организацию учёта и осуществление контроля за реализацией мероприятий по обучению депутатов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений.

5.4.3. План обучения формируется на очередной календарный год в срок до 01 октября текущего года и утверждается работодателем.

5.4.4. Обучение выборных должностных лиц, депутатов и муниципальных служащих осуществляется в соответствии с муниципальной программой/ведомственной целевой программой на очередной финансовый год, которую формирует местная администрация на основании:

- решений муниципального совета в отношении выборных должностных лиц, депутатов муниципального совета;

- плана обучения для муниципальных служащих, утвержденного работодателем органа местного самоуправления.

5.4.5. Местная администрация проводит процедуру осуществления закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд по обучению выборных должностных лиц, депутатов и муниципальных служащих в порядке, установленном действующим законодательством.

5.4.6. После проведения процедуры отбора образовательного учреждения и заключения муниципального контракта (договора) выборным должностным лицам, депутатам и муниципальным служащим направляется письменное уведомление, содержащее сведения о дате, месте, длительности и форме, а также условиях обучения.

5.4.7. По окончании обучения копия документа о получении образования представляется:

- муниципальным служащим в кадровую службу органа местного самоуправления и вносится в личное дело;

- работником муниципального учреждения в кадровую службу муниципального учреждения и вносится в личное дело

- выборным должностным лицом, депутатом специалисту по кадрам муниципального совета для ведения учета.

6. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

6.1. В целях формирования высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы органы местного самоуправления могут осуществлять организацию подготовки граждан для муниципальной службы на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и с учетом настоящего Положения.

6.2. Договор о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы (далее - договор о целевом обучении) заключается между органом местного самоуправления и гражданином и предусматривает обязательство гражданина по прохождению муниципальной службы в органе местного самоуправления в течение установленного срока после окончания обучения.

6.3. Заключение договора о целевом обучении осуществляется на конкурсной основе в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга. Информация о проведении конкурса на заключение договора о целевом обучении подлежит опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации Муниципального образования «Гавань» и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее, чем за один месяц до даты проведения указанного конкурса.

6.4. Право участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении имеют граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации и впервые получающие среднее профессиональное или высшее образование по очной форме обучения за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Гражданин, участвующий в указанном конкурсе, должен на момент поступления на муниципальную службу, а также в течение всего срока, предусмотренного пунктом 6.5 настоящей статьи, соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» для замещения должностей муниципальной службы.

6.5. Срок обязательного прохождения муниципальной службы после окончания целевого обучения устанавливается договором о целевом обучении. Указанный срок не может быть менее срока, в течение которого орган местного самоуправления предоставлял меры социальной поддержки гражданину в соответствии с договором о целевом обучении, но не более пяти лет.

6.6. Обязательства и ответственность сторон договора о целевом обучении устанавливаются договором о целевом обучении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. Договор о целевом обучении может быть заключен с гражданином один раз.

7. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ НА ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

7.1. Финансирование расходов, связанных с обучением членов выборных органов, депутатов и муниципальных служащих, организацией подготовки кадров для муниципальной службы осуществляется из средств местного бюджета Муниципального образования «Гавань».

7.2. Финансирование расходов, связанных с обучением работников муниципальных учреждений осуществляется из средств соответствующих муниципальных учреждений.

7.3. В случае прохождения муниципальным служащим или работником муниципального учреждения обучения за пределами Муниципального образования «Гавань» из средств местного бюджета или бюджета муниципального учреждения соответственно производится оплата проезда к месту нахождения учебного заведения.

7.4. При прохождении муниципальным служащим или работником муниципального учреждения обучения за пределами Санкт-Петербурга из средств местного бюджета или бюджета муниципального учреждения соответственно производится оплата проживания, а также командировочные расходы в порядке и размерах, предусмотренных для лиц, направляемых в служебные командировки в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

7.5. Муниципальные служащие или работники муниципального учреждения, проходящие профессиональное обучение за счёт средств местного бюджета или бюджета муниципального учреждения соответственно, и увольняющиеся из органа местного самоуправления или муниципального учреждения в период профессионального обучения, теряют право на дальнейшее обучение за счёт средств местного бюджета или бюджета муниципального учреждения соответственно.

7.6. Члены выборных органов, депутаты, проходящие обучение за счёт средств местного бюджета и прекращающие свои полномочия в период обучения, теряют право на дальнейшее обучение за счёт средств местного бюджета.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом Муниципального образования «Гавань».