



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГАВАНЬ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.09.2015

№ 36-ПА

**Об утверждении Порядка
разработки, утверждения и
реализации ведомственных
целевых программ**

В соответствии со ст. 179.3 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе Муниципального образования Гавань, Местная Администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ в соответствии с Приложением № 1 к настоящему постановлению.
2. Считать утратившими силу Постановления Местной администрации МО Гавань от 20.03.2008 № 05-ПА «Об утверждении Порядка принятия долгосрочных программ муниципального образования «Гавань», от 17.03.2014 № 06-ПА «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных (ведомственных) целевых программ и Порядка проведения оценки эффективности муниципальных целевых программ».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
4. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Местной администрации



Handwritten mark or signature in the bottom left corner.

**Порядок
разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ**

I. Общие положения.

1. Настоящий Порядок устанавливает разработку, утверждение и реализацию ведомственных целевых программ, направленных на повышение результативности расходов местного бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань (далее - МО Гавань).

2. Ведомственная целевая программа является документом, содержащим комплекс скоординированных мероприятий, направленных на решение конкретной задачи, а также измеряемые целевые индикаторы. Ведомственная целевая программа является самостоятельным документом.

3. Ведомственная целевая программа содержит:

- а) паспорт программы по форме согласно Приложению;
- б) обоснование необходимости реализации ведомственной целевой программы;
- в) основные цели и задачи программы;
- г) описание ожидаемых результатов реализации программы и целевые индикаторы - измеряемые количественные показатели решения поставленных задач;
- д) перечень и описание программных мероприятий, включая состав мероприятий, информацию о необходимых ресурсах (с указанием направления расходования средств и источников финансирования) расходования средств и источников финансирования) и сроках реализации каждого мероприятия;
- е) срок реализации программы;
- ж) оценку эффективности расходования бюджетных средств;
- з) обоснование объемов бюджетных ассигнований на реализацию ведомственной целевой программы;
- и) описание системы управления реализацией программы, включающей в себя распределение полномочий и ответственности между структурными подразделениями, отвечающими за ее реализацию.

4. Мероприятия ведомственной целевой программы не могут дублировать мероприятия других ведомственных целевых программ.

Расходы программ государственных исполнительных органов Санкт-Петербурга не могут быть включены в проекты ведомственных целевых программ.

5. Ведомственная целевая программа не подлежит разделению на подпрограммы.

6. Предложения по объемам осуществляемых за счет средств местного бюджета расходов на реализацию ведомственной целевой программы в целом и каждого из мероприятий подготавливаются в соответствии с классификацией расходов бюджетов с расчетами и обоснованиями на весь период реализации программы.

7. Расчет расходов на реализацию ведомственной целевой программы в части, касающейся исполнения действующих обязательств, осуществляется с использованием утверждаемых Министерством финансов Российской Федерации коэффициентов (в том числе с учетом индексов-дефляторов, разрабатываемых Министерством экономического развития Российской Федерации).

II. Формирование и утверждение ведомственной целевой программы.

8. Решение о разработке ведомственной целевой программы принимается Местной администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань (далее - Местная администрация).

9. Структурные подразделения местной администрации:

а) разрабатывают проекты ведомственных целевых программ;

б) обеспечивают реализацию ведомственных целевых программ и их финансирование.

10. Проекты ведомственных целевых программ на следующий год разрабатываются и представляются Главе Местной администрации не позднее 30 октября текущего финансового года.

Вместе с проектами ведомственных целевых программ представляются обосновывающие материалы.

Обосновывающие материалы, представляемые вместе с проектом ведомственной целевой программы, должны содержать обоснование потребности в расходах на ее реализацию, а также обоснование цены.

11. Местная администрация в соответствии с порядком составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период формируют предложения по распределению общего объема принимаемых обязательств по ведомственным целевым программам. Формирование указанных предложений осуществляется исходя из общего объема принимаемых обязательств по ведомственным целевым программам с учетом предельного объема расходов.

12. Ведомственные целевые программы на следующий год утверждаются постановлением Местной администрации до 20 октября текущего финансового года и представляются в финансовый орган МО Гавань.

13. Ведомственные целевые программы размещаются на сайте МО Гавань.

14. Уточнение параметров ведомственных целевых программ, в том числе целевых индикаторов, осуществляется в порядке, установленном для утверждения этих программ.

III. Реализация и контроль за ходом выполнения ведомственной целевой программы

15. Ведомственная целевая программа реализуется структурными подразделениями Местной администрации.

16. Контроль за ходом реализации ведомственных целевых программ осуществляется Местной администрацией.

17. Отчеты о выполнении ведомственных целевых программ, включая меры по повышению эффективности их реализации, представляются руководителями структурных подразделений Местной администрации Главе Местной администрации.

18. Финансирование расходов на реализацию ведомственных целевых программ осуществляется в порядке, установленном для исполнения местного бюджета МО Гавань.

Приложение № 1
к Порядку разработки, утверждения
и реализации ведомственных
целевых программ»

ПАСПОРТ
ведомственной целевой программы

№ п/п	Наименование раздела паспорта программы	
1	Наименование ведомственной целевой программы	
2	Основание для разработки программы:	
3	Вопросы местного значения муниципального образования, на реализацию которых направлены мероприятия программы	
4	Заказчик программы	
5	Основной разработчик программы:	
6	Ответственные исполнители Заказчика:	
7	Участники программы:	
8	Источник финансирования:	
9	Лимит финансирования:	
10	Срок реализации программы:	
11	Цели программы:	
12	Задачи программы	
13	Контроль за реализацией программы:	
14	Ожидаемые результаты реализации программы:	
15	Подведение итогов и анализ эффективности программы:	