



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГАВАНЬ»  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**

---

**РЕШЕНИЕ**

**25.02.2009**

**№ 03**

**Об исполнении Местной Администрацией  
МО «Гавань» отдельного государственного  
полномочия Санкт-Петербурга**

В целях реализации Закона Санкт-Петербурга от 07.02.2008 г. № 3-6 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга отдельным государственным полномочием Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях», Муниципальный Совет

**РЕШИЛ:**

1. Делегировать Местной Администрации Муниципального образования «Гавань» полномочия по определению должностных лиц местного самоуправления МО «Гавань», уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законами Санкт-Петербурга от 15.05.2003 № 239-29 «Об административных правонарушениях в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге» и от 07.07.2004 № 412-62 «Об административной ответственности за продажу товаров в неустановленных местах».
2. Назначить ответственным за организацию и осуществление взаимодействия с администрацией Василеостровского района Санкт-Петербурга как с органом, осуществляющим государственные функции по контролю за исполнением отдельного государственного полномочия, Главу Местной Администрации Муниципального образования «Гавань».
3. Утвердить форму вкладыша к удостоверению должностного лица местного самоуправления МО «Гавань», уполномоченного составлять протоколы об административном правонарушении (Приложение № 1).

4. Утвердить форму протокола об административном правонарушении в отношении физических, должностных и юридических лиц (Приложение № 2).
5. Главе Местной Администрации МО «Гавань»:
  - обеспечить изготовление вкладышей к удостоверению должностных лиц местного самоуправления МО «Гавань», уполномоченных составлять протоколы об административном правонарушении, и бланков протоколов об административном правонарушении в срок до 20.03.2009 года;
  - осуществлять иное материально-техническое обеспечение реализации переданного отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга;
  - подготовить и направить на рассмотрение Муниципального Совета МО «Гавань» проект Решения о Порядке реализации переданного отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга в срок до 01.03.2009 года;
  - направить копию указанного Решения в Администрацию Василеостровского района.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Местной Администрации МО «Гавань».
7. Настоящее Решение вступает в силу с момента его опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования –  
председатель Муниципального Совета

А.С. Панкратов

**ФОРМА**

**вкладыша к удостоверению должностного лица местного самоуправления  
Муниципального образования «Гавань», уполномоченного составлять протоколы об  
административных правонарушениях**

ВКЛАДЫШ  
к удостоверению № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(должность)

Распоряжением Главы Местной Администрации Муниципального образования «Гавань» уполномочен составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Санкт-Петербурга от 15.05.2003 № 239-29 «Об административных правонарушениях в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге» и Законом Санкт-Петербурга от 07.07.2004 № 412-62 «Об административной ответственности за продажу товаров в неустановленных местах».

Глава Местной Администрации МО «Гавань» \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

**ФОРМА протокола об административном правонарушении в отношении  
физического/должностного лица**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГАВАНЬ»**

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

**об административном правонарушении**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. Место составления: Санкт-Петербург

Мною, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. лица, составившего протокол)

действующим на основании Решения Муниципального Совета Муниципального образования «Гавань» от 25.02.2009 № 03, Распоряжения Главы Местной Администрации МО «Гавань» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ в соответствии со ст. 28.1, 28.2 КоАП РФ составлен настоящий протокол в том, что гражданин / должностное лицо:

Фамилия																			
Имя																			
Отчество																			

Дата рождения \_\_\_\_\_ Место рождения \_\_\_\_\_

Место работы и должность \_\_\_\_\_

Место регистрации \_\_\_\_\_

Место фактического проживания \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, кем и когда выдан)

ИНН \_\_\_\_\_

Существо административного правонарушения: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. в « \_\_\_\_\_ »

час. « \_\_\_\_\_ » мин., место: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(краткая фабула)

то есть совершил(а) административное правонарушение, ответственность за которое  
предусмотрена статьёй \_\_\_\_\_ Закона Санкт-Петербурга

Лицу, в отношении которого составлен протокол, разъяснены его права и обязанности в соответствии со статьёй 51 Конституции РФ и пунктом 1 статьи 25.1 КоАП РФ.

В соответствии с п.1.ст. 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, в отношении которого ведётся производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью. Защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись, дата)

Объяснения правонарушителя (гражданина/должностного лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (дата, подпись)

Свидетели \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

К протоколу прилагается \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Иные сведения, необходимые для разрешения дела \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подпись лица, составившего протокол \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

С протоколом ознакомлен(а), копия протокола вручена

\_\_\_\_\_ (дата, Ф.И.О., подпись лица, в отношении которого возбуждено дело, либо пометка об отказе от подписи)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ФОРМА**  
**протокола об административном правонарушении в отношении юридического лица**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГАВАНЬ»**

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

**об административном правонарушении**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. Место составления: Санкт-Петербург

Мною, \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. лица, составившего протокол)

действующим на основании Решения Муниципального Совета Муниципального образования «Гавань» от 25.02.2009 № 03, Распоряжения Главы Местной Администрации МО «Гавань» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ в соответствии со ст. 28.1, 28.2 КоАП РФ составлен настоящий протокол в том, что

Наименование юридического лица: \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Руководитель (законный представитель) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

Тел./факс \_\_\_\_\_

Существо административного правонарушения: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. в « \_\_\_\_\_ » час. « \_\_\_\_\_ » мин., место: \_\_\_\_\_

(краткая фабула)

то есть совершил(а) административное правонарушение, ответственность за которое предусмотрена статьёй \_\_\_\_\_ Закона Санкт-Петербурга № 239-29 от 29.05.2003 «Об административных правонарушениях в сфере благоустройства в Санкт-Петербурге».

Лицу, в отношении которого составлен протокол, разъяснены его права и обязанности в соответствии со статьёй 51 Конституции РФ и пунктом 1 статьи 25.1 КоАП РФ.

В соответствии с п.1.ст. 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, в отношении которого ведётся производство по делу об

