



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГАВАНЬ»
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

Принято Муниципальным Советом Муниципального образования «Гавань»
30 ноября 2020 года

Подписано Главой Муниципального образования «Гавань» 30 ноября 2020 года

30.11.2020

№ 27

**О внесении изменений
в Решение Муниципального Совета
Муниципального образования «Гавань»
№ 34 от 24.12.2018 «Об утверждении структуры
Муниципального Совета и штатного расписания
Аппарата Муниципального Совета с 01.11.2019»**

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 20.07.2006 № 348-54 «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, председателей избирательных комиссий внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге (с изменениями на 28 марта 2019 года) (редакция, действующая с 1 января 2020 года)», статьи 22.1 Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Гавань (утвержден Решением Муниципального Совета Муниципального образования «Гавань» от 25.02.2020 № 03, государственный регистрационный номер RU781160002020001 от 17.06.2020), Муниципальный Совет

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Приложение № 2 в Решение Муниципального Совета Муниципального образования «Гавань» № 34 от 24.12.2018 «Об утверждении структуры Муниципального Совета и штатного расписания Аппарата

- Муниципального Совета с 01.11.2019», изложить его в редакции согласно Приложению № 1 к настоящему Решению.
2. Внести изменения в Приложение № 3 в Решение Муниципального Совета Муниципального образования «Гавань» № 34 от 24.12.2018 «Об утверждении структуры Муниципального Совета и штатного расписания Аппарата Муниципального Совета с 01.11.2019», изложить его в редакции согласно Приложению № 2 к настоящему Решению.
 3. Решение вступает в силу с момента его подписания Главой Муниципального образования «Гавань», исполняющей полномочия Председателя Муниципального Совета, Вавиной Н.Ю.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия
Председателя Муниципального Совета



Н.Ю. Вавина

Приложение № 1 к Решению
Муниципального Совета
Муниципального образования «Гавань»
от «30» ноября 2020 года № 27

Штатное расписание Аппарата Муниципального Совета

№ п/п	Наименование должности	Кол-во штатных единиц	Месячный должностной оклад в расчетных единицах
1	Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета	1	25
2	Главный специалист по организационной работе (старшая должность муниципальной службы)	1	16
3	Специалист первой категории по организационной работе (младшая должность муниципальной службы)	1	13

Приложение № 2 к Решению
Муниципального Совета
Муниципального образования «Гавань»
от «30» ноября 2020 года № 27

**Квалификационные требования к должностям муниципальной службы
Аппарата Муниципального Совета Муниципального образования «Гавань»**

№ п/п 1	Наименования должностей 2	Квалификационные требования 3
1	Главный специалист по организационной работе (старшая должность муниципальной службы)	<ol style="list-style-type: none">1. Высшее профессиональное образование.2. Стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее 3 лет или стаж работы по специальности не менее 3 лет. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются типовые квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности - не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности.
2	Специалист первой категории по организационной работе (младшая должность муниципальной службы)	<ol style="list-style-type: none">1. Высшее или среднее профессиональное образование.2. Требования к стажу муниципальной службы или государственной гражданской службы Российской Федерации (государственной службы иных видов) или стажу (опыту) работы по специальности не предъявляются.